

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 17. napi munkaterv szerinti nyilvános ülésére**  
**5. napirendi ponthoz**

**Tárgy:** A Ősi Sportközpont házirendje  
**Előterjesztő:** Kotzó László polgármester  
**Összeállította:** Andrásiné Marton Mónika jegyző

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2019. november 7. napi ülésén a Képviselő-testület elfogadta az Ősi Sportközpontban működő konditerem házirendjét.

Az Ősi Sportközpont vonatkozásában Házirend még nem került meghatározásra, azonban a 20/2017. (02.20.) határozatával a következő bérbeadási feltételek kerültek meghatározásra:

**20/2017. (02. 20.) Képviselő-testületi határozat**

1. Ősi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ősi Sportközpont helyiségeinek bérbe adását a határozat 1. melléklete szerinti feltételekkel hagyja jóvá.
2. A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** Kotzó László polgármester

**Határidő:** haladéktalanul

*1. melléklet a 20/2017. (02.20.) képviselő-testületi határozathoz*

**Az Ősi Sportközpont bérbeadásának részletes szabályai**

- 1.) A tornaterem alapvető funkciója az iskolai testnevelés, az iskolai programok kiszolgálása, ezért hétköznaponként 8.00 – 16.00 az iskolai programok, órák számára kijelölt időszak.
- 2.) **Hétköznaponként 16.00 – 21.30 óráig, míg hétvégenként 8.00 – 21.30 óráig a szabad helyeket lehet bérelni.**
  - rendszeres sport-szabadidős tevékenységre
  - alkalmi sport-szabadidős tevékenységreA minimálisan bérelhető időkeret: 1 óra/alkalom  
Rendszeres sport-szabadidős tevékenységre minimálisan egy hónapot kell kibérelni, és előre kifizetni. Ha valaki a foglalását a befizetett hónap 25-éig nem hosszabbítja meg a következő hónapra, akkor az adott időpont a későbbiekben szabadon bérelhető. Addig viszont a bérlő prioritást élvez. Lehetőség van egy teljes év előre történő befizetésére is.  
Alkalmi sport-szabadidős tevékenységre lehetőség van csak egy-egy alkalomra történő bérlésre is.
- 3.) A bérlést a jelentkezés sorrendje határozza meg az üres időpontokra.
- 4.) A Sportközpont igénybeviteléről az Önkormányzat által megbízott személy írásos nyilvántartást vezet, melyben szerepel az igénybevevő személy/szervezet megnevezése, képviselője, az igénybe vétel kezdő és befejező időpontja. A havi nyilvántartást a tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig kell átadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának.
- 5.) Eseti használat esetén a bérleti díj befizetése számla ellenében az Ősi Polgármesteri Hivatalban történik, a Polgármesteri Hivatalban történt előzetes időpontegyeztetést követően. A befizetést legkésőbb a használatot megelőző napig, pénztári napon kell teljesíteni az Ősi Polgármesteri Hivatal házipénztárában. A befizetést igazoló bizonylatot a teremhasználat megkezdését megelőzően a helyszínen az Önkormányzat által megbízott gondnoknak be kell mutatni.
- 6.) Legalább 1 havi vagy ennél hosszabb időtartamú igénybe vétel esetén a Sportközpontban a tényleges igénybevitelről vezetett írásbeli nyilvántartás alapján, a Pénzügyi Csoport számlát

állít ki, melyet a számla kiállításától számított 8 napon belül kell teljesíteni pénztári napon készpénzes befizetéssel vagy az Önkormányzat bankszámlájára történő átutalással.

- 7.) A bérleti szerződésben **ki kell jelölni minden egyes bérléshez egy a használatért felelős személyt**, akivel az iskola a bérleti szerződést aláírja.
- 8.) A bérleti szerződést aláíró nyilatkozik, hogy bérlő a bérleti díj megállapítása szempontjából az alábbiak szerinti mely csoportba tartozik:
- a) a használók 50%-a, vagy több ősi lakos
  - b) a bérlő bejegyzett ősi székhelyű civil szervezet
  - c) a bérlő nem tartozik az a) és b) pontban felsoroltak közé.
- A nyilatkozatban megadott adatokat az Ősi Polgármesteri Hivatal ügyintézője ellenőrizheti. Visszaélés esetén a tornaterem használati lehetőség az adott bérlő számára megszüntethető.
- 9.) A bérlő köteles a tornaterem használatának bérleti szerződéshez mellékelt rendjét betartani.

**A korábbi szabályok a házirendben kiegészítésre kerültek a következőkkel:**

- **1. pont:** Nyitva tartás ideje
- **1. pont:** Ünnepnapokon való nyitvatartás szabályait
- **3. pont:** Figyelemmel arra, hogy a létesítmény elsősorban a településünk igényeit hivatott kiszolgálni, a következő korlátozás került a Házirendbe: "Amennyiben a használatot nem Ősi székhelyű szervezet vagy más településen élők igénylik (ősi lakosok aránya 50 % alatti), a rendszeres használat maximálisan 1 hónap időtartamra biztosítható." Ez a rendelkezés a helyi igénybevétel elsőbbségét szolgálja.
- **6.9. pont:**  
Beemelésre került a testület 46/2019. (03. 07.) határozata, mely szerint a képviselő-testület Ősi Sportközpontban lévő tornaterem használatát csak eredeti funkciójának megfelelő, diák-, tömeg- és szabadidősport céljára engedélyezi. A tornateremben egyéb rendezvény nem tartható.  
**A fűtött tornaterem-rész használatára vonatkozóan** az Általános Iskola igazgatója javasolta az ott játszható labdajátékok korlátozását a rongálások megelőzése érdekében. Véleménye szerint a nagy erővel rúgott labdák veszélyeztetik a tornaterem gépészeti berendezéseit. Ezért javasolta a rúgóerőre figyelemmel csak meghatározott korcsoport számára biztosítani labdarúgási célra a helyiséget, illetve un. futsal<sup>1</sup> labdával engedélyezni a labdarúgást. A 6.9 pont rendelkezéseinek elfogadásával a képviselő-testület korlátozhatja, vagy megtilthatja a terem ilyen jellegű használatát.

Javasoljuk a korábbi szabályozás bevált rendelkezéseit és a Konditerem házirendjét alapul véve a határozat mellékletét képező, bérlet és használat szabályait meghatározó „Házirend” elfogadását.

**...../2019. (12. 17.) képviselő-testületi határozat-javaslat**

1. Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ősi Sportközpont használatának feltételeit a határozat mellékletét képező „HÁZIREND” szerint határozza meg.
2. A „HÁZIREND” az elfogadását követő naptól lép hatályba, hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti a Képviselő-testület 20/2017. (02. 20.) határozata.
3. A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a „HÁZIREND” közzétételéről gondoskodjon.

**Felelős:** Kotzó László polgármester

**Határidő:** haladéktalanul

Ősi, 2019. december 14.



*Kotzó László*  
Kotzó László polgármester

<sup>1</sup> Labdarúgás hivatalos, elsősorban teremben játszott változata. A futsal labda a nagypályás labdánál egy osztással kisebb. A felülete ugyanolyan, de egészen máshogy pattan: *nem, vagy maximum hármat* pattan mielőtt leül a padlóra ([https://index.hu/sport/alapvonal/2010/01/18/mi\\_az\\_a\\_futsal\\_es\\_mire\\_jo/](https://index.hu/sport/alapvonal/2010/01/18/mi_az_a_futsal_es_mire_jo/)).

Melléklet a .../2019. (12. 17.) képviselő-testületi határozathoz

## **Az Ősi Sportközpont Házi rendje**

Az Ősi Sportközpont fenntartója Ősi Község Önkormányzata. Az Önkormányzat (a továbbiakban: Fenntartó) a fenntartással kapcsolatos szervezési és pénzügyi feladatokat az Ősi Polgármesteri Hivatal (8161 Ősi, Kossuth L. u. 40., tel.: 88/496-192, e-mail: ph.osi@invitel.hu) útján, egyéb feladatokat a Sportközpontban feladatokat ellátó megbízottja útján látja el.

A Házi rend célja, hogy meghatározza az Ősi Sportközpontban tartózkodó személyek (szolgáltatásokat igénybevevők és egyéb használók, továbbiakban együtt: vendég) magatartását, biztosítsa a helyiségek és berendezések állapotának megőrzését, és meghatározza azokat az alapvető szabályokat, melyek a kulturált szolgáltatói tevékenység magas színvonalon történő biztosításának érdekében elengedhetetlen.

A Házi rend előírja az Ősi Sportközpont rendeltetésszerű használatára, helyiségei és berendezési állapotának megőrzésére, biztonságos üzemelését szolgáló, más szabályokban nem rögzített követelményeket.

A HÁZIREND-ben foglalt viselkedési, használati szabályok kiterjednek a Sportközpont valamennyi helyiségére (pl. öltözők, mosdók, közlekedési célú helyiségek), **a Sportközpontban lévő Konditerem kivételével. A Konditerem használatát a Képviselő-testület külön "HÁZIREND"-ben szabályozza.**

### **A Sportközpontban az alábbi sportterek vehetők igénybe:**

1. fedett, kültéri jellegű kézilabdapálya (nem fűtött épületrész)
2. Tornaterem (fűtött épületrészben)

(továbbiakban együtt: sportterek)

A Sportközpont területe csak rendeltetésének megfelelően használható. A használója nem sérthet meg vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat, rendelkezéseket, illetve jelen Házi rendben foglalt szabályokat.

### **1. A Sportközpont nyitva tartása**

**Nyitva tartási idő:** hétköznapokon 16.00 – 21.30 óráig,  
hétvégenként 8.00 – 21.30 óráig

### **A Sportközpont ünnepnapokon zárva tart.**

A sportterek alapvető funkciója az iskolai testnevelés biztosítása, az iskolai programok kiszolgálása, ezért hétköznaponként 8.00 – 16.00 óra közötti időtartam az iskolai programok, órák számára kijelölt időszak.

### **2. A Sportközpont igénybevételének kezdeményezése (sportterek bérletének feltételei)**

A sportterek igénybevétele a Fenntartónál kezdeményezhető. Az igénybevétel az Ősi Polgármesteri Hivatal e feladattal megbízott dolgozójával történt előzetes egyeztetést és szerződéskötést követően történhet. Polgármesteri Hivatal ügyintézője elérhető a Hivatal nyitvatartási idejében (hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00, pénteken: 7.30 – 13.00). Az igénylés módjáról a Fenntartó részletes tájékoztatót tesz közzé, mely a települési honlapon közzétételre, a Sportközpont épületében kifüggesztésre kerül. A Tájékoztató tartalmazza az időpontfoglaláshoz és a tájékoztatásnyújtáshoz szükséges elérhetőségeket.

A bérbeadás a jelentkezés sorrendjét alapul véve történik.

### 3. A sportterek bérletére, a bérlet időtartamára vonatkozó szabályok

A Fenntartó a Sportközpontot elsősorban Ősi község lakosai és a településen működő sportegyesületek sporttevékenységének biztosítása érdekében tartja fenn, a bérbeadás szabályai ennek érvényesítése érdekében a következők:

A bérlet vonatkozhat:

- rendszeres sporttevékenységre
- alkalmi sporttevékenységre

Rendszeres sporttevékenységre szóló bérlet minimum 1 hónap időtartamra szól. A bérleti díjat előre ki kell fizetni. A foglalás a befizetett hónap 20-25. napja között meghosszabbítható. Amennyiben a használatot nem Ősi székhelyű szervezet vagy más településen lakóhellyel rendelkezők igénylik (ősi lakosok aránya 50 % alatti), a rendszeres használat maximálisan 1 hónap időtartamra biztosítható. Hosszabbítási igényük esetén a hónap 20. napja előtt érkezett helyi igények elsőbbséget élveznek.

Lehetőség van a bérlet tárgyév december 31. napjáig való megkötésére is.

Alakalmi sporttevékenység esetén a bérlet egy-egy alkalomra szól.

A minimális bérelhető időkeret 1 óra/alkalom.

A bérbeadást a jelentkezés sorrendje határozza meg.

### 4. Bérleti díj megfizetésének szabályai

Eseti használat esetén a bérleti díj befizetése számla ellenében az Ősi Polgármesteri Hivatalban történik, a pénztárral történő előzetes időpontegyeztetést követően. A befizetést legkésőbb a használatot megelőző napig, pénztári napon kell teljesíteni az Ősi Polgármesteri Hivatal házipénztárában. A befizetést igazoló bizonylatot a teremhasználat megkezdését megelőzően a helyszínen az Önkormányzat által megbízott gondnoknak be kell mutatni.

Legalább 1 havi vagy ennél hosszabb időtartamú igénybevétel esetén a Sportközpontban a tényleges igénybevételről vezetett írásbeli nyilvántartás (jelenléti ív) alapján, a Pénzügyi Csoport számlát állít ki, melyet a számla kiállításától számított 8 napon belül kell teljesíteni pénztári napon készpénzes befizetéssel vagy az Önkormányzat bankszámlájára történő átutalással.

A Sportközpont igénybevételéről az Önkormányzat által megbízott személy írásos nyilvántartást vezet, melyben szerepel az igénybevevő személy/szervezet megnevezése, képviselője, az igénybevétel kezdő és befejező időpontja. A havi nyilvántartást a tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig kell átadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának.

### 5. Bérleti szerződésre vonatkozó egyéb szabályok

A használatra vonatkozóan fenntartó a bérlővel szerződést köt.

A bérleti szerződésben **ki kell jelölni egy, a használatért felelős személyt**, akivel fenntartó a bérleti szerződést aláírja.

A bérleti szerződést aláíró nyilatkozik, hogy bérlő a bérleti díj megállapítása szempontjából az alábbiak szerinti mely csoportba tartozik:

- a) a használók 50%-a, vagy több ősi lakos
- b) a bérlő bejegyzett ősi székhelyű civil szervezet
- c) a bérlő nem tartozik az a) és b) pontban felsoroltak közé.

A nyilatkozatban megadott adatokat az Ősi Polgármesteri Hivatal ügyintézője ellenőrizheti. Visszaélés esetén a tornaterem használati lehetőség az adott bérlő számára megszüntethető.

A bérlő köteles a tornaterem használatának bérleti szerződéshez mellékelt „HÁZIREND”-jét betartani.

### 6. A Sportközpont használatának szabályai

1. A Sportközpont területén minden vendégre kötelező érvényű a rend és a tisztaság betartása, alapvető elvárás a másik vendég tiszteletben tartása, a kulturált viselkedés. A használt helyiségeket, az öltözőket tisztán, rendben kell elhagyni.
2. A sportterekbe való belépés és annak használatának feltétele a jelenléti ív aláírása.
3. 18 év alatti gyermek a sportközpont területén szülői vagy edzői felügyelet mellett tartózkodhat.

4. A sportterekben vendég egyedül nem tartózkodhat, a biztonság és kölcsönös segítségnyújtás érdekében a teremben egy időben legalább két főnek kell tartózkodnia.
5. A Sportközpontot fertőző betegek nem látogathatják!
6. Minden használat előtt ellenőrizni kell a sportterek állapotát! Amennyiben rendellenesség, vagy műszaki hiba észlelhető, azt haladéktalanul közölni kell a Fenntartó megbízottjával!
7. A sportterekben váltócipő használata kötelező! A tornateremben váltócipőben, tiszta, nyomot nem hagyó tornacipőben, gumi talpú cipőben lehet belépni és tartózkodni. Tilos szöges, stoplis cipőben a sportfelületeken játszani. A sportterekben csak megfelelő sport öltözetben (sportcipő, trikó, póló, top, sportnadrág, stb.) lehet sportolni, a papucsban, szandálban való edzés, illetve mezítláb történő edzés nem engedélyezett. A sportfelületeken mindenféle utcai viseletű cipő használata tilos! A Fenntartó megbízottjainak, munkatársainak, edzőknek kötelessége, és jogában áll felhívni a vendégek figyelmét a megfelelő sportöltözetre, a váltócipő használatára.
8. A sportburkolat nem használható az alábbi célokra: kerékpározás, görkorcsolya, gördeszka, és nem használható a sportburkolaton semmilyen olyan eszköz, ami a burkolaton mechanikai sérülést okozhat.
9. Az Ősi Sportközpontban lévő tornaterem használatát csak eredeti funkciójának megfelelő, diák-, tömeg- és szabadidősport céljára engedélyezi. A tornateremben egyéb rendezvény nem tartható.
10. A Sportközpont fűtött tornaterme labdarúgásra csak 12 év alattiak számára adható ki. A 12 év feletti korosztály számára a labdarúgás nem / csak futsal labda használatával engedélyezett.
11. A Fenntartó nem vállal felelősséget a személyekben vagy anyagi értékekben keletkezett károkért, amennyiben azok a Házirend be nem tartásából, illetve a vendégek felelőtlen magatartásából erednek. Nem vállal felelősséget továbbá az elveszett, eltulajdonított tárgyakért, eszközökért. A gondnok által átadott öltözőkulcsokért, az öltözőkben hagyott személyes tulajdonú tárgyakért a használó felel.
12. A talált tárgyakat minden vendég a Fenntartó Ősi Sportközpontban feladatot ellátó megbízottjánál, vagy az Ősi Polgármesteri Hivatalban köteles leadni.
13. A Sportközpont helyiségeit, eszközeit, felszereléseit mindenki rendeltetésének és a vonatkozó előírásoknak megfelelően köteles használni, a helyiségek és használati tárgyak állapotát mindenki köteles megővni. A szándékos vagy felelőtlen, hanyag használatból fakadó károkat az azt okozó köteles megtéríteni, vagy az eredeti állapotot visszaállítani.
14. A műszaki berendezéseket, gépeket, fűtést, tűzjelző berendezést csak az arra feljogosított személyek kezelhetik. Amennyiben ezekkel kapcsolatos probléma merül fel, az önkormányzat megbízottját azonnal értesíteni kell.

## **7. A Sportközpontban TILOS tevékenységek**

TILOS a dohányzás és az alkohol fogyasztása!

Tilos a sportterekben poharas ital fogyasztása. Kérjük, hogy csak kulacsban vagy biztonsági kupakkal ellátott palackban vigyenek be italt. Kérjük, a műanyag flakonokat a kihelyezett szemetekbe dobják!

TILOS a sportterekbe ételt bevinni és fogyasztani!

TILOS drogok, tiltott doppingszerek, narkotikumok fogyasztása vagy ezekkel való visszaélés, illetve bármely veszélyes anyag és/vagy tárgy (robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök, fegyverek) bevitele!

TILOS a sportterekben sportolás közben a balesetveszély elkerülése érdekében a kemény, szúró vagy más balesetveszélyt okozó tárgy viselése (óra, ékszerek, stb.).

TILOS állat bevitele!

TILOS az épületbe görkorcsolyát, gördeszkát, kerékpárt, kismotort, törékeny vagy balesetet, sérülést okozó tárgyat bevinni.

TILOS a Fenntartó engedélye nélkül kereskedelmi tevékenység, reklám, propaganda, (reklámtáblák, megállító táblák, falragaszok és szórólapok elhelyezése), tiltott szerencsejáték!

TILOS mások zavarása sporttevékenység közben! **A sport nagy koncentrációs igényei és a koncentráció elvesztése balesetet eredményezhet!** A sérülések megelőzése érdekében a sporttevékenység előtt megfelelő bemelegítés végzése ajánlott. A használóknak önmaguk és társaik testi épségének megóvása érdekében a tűz- és balesetvédelmi előírásokat be kell tartani. A használat során bekövetkező balesetekért, balesetveszélyes helyzetekért a használó teljes felelősséggel tartozik.

TILOS a sportterek használóinak hozzájárulása nélkül kép- és hangrögzítő berendezés használata.

TILOS az olyan tevékenység, amely a szolgáltatási tevékenységen kívül esik, jogszabályba ütközik, illetve közérkölcst sért!

TILOS minden, másokat erős zajjal, szaggal vagy egyéb környezeti ártalommal járó zavaró tevékenység!

### **8. A HÁZIREND megszegésének következményei**

A Házirendben foglaltak mindenkire kötelező érvényűek.

A Házirend megszegése, az általánosan elfogadott viselkedési szabályok megszegése esetén a szabálytalankodót figyelmeztetni kell, ha ez nem vezet eredményre, akkor a fenntartó megbízottja a vendéget távozásra szólíthatja fel, a további használatot részére a fenntartó megtilthatja!

A Fenntartó képviselője jogosultságát meghaladó esetekben jogszerűen a rendőri segítséget kérni.

A kiutasított szabálytalankodó vendég a Fenntartóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet!

### **9. A HÁZIREND hatályossága és közzététele**

A Házirend a Fenntartó által való elfogadással lép hatályba, elfogadását követően közzétételéről a következők szerint kell gondoskodni:

- Ki kell függeszteni az Ősi Sportközpont épületében és a Konditerem helyiségén belül.
- Közzé kell tenni a települési honlapon – <https://www.osikozseg.hu/helyi-intezmenyek/sportkozpont> helyen

A HÁZIREND mellett közzé kell tenni annak 2. pontja szerinti Tájékoztatót is.

**Záradék:** Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Házirendet .../2019. (12. 17.) határozatával fogadta el. A Házirend 2019. December 18. napjától lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszíti a Képviselő-testület 20/2017. (02. 20.) határozata.

Kotzó László  
polgármester

Andrásiné Marton Mónika  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

### Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 17. napi munkaterv szerinti nyilvános ülésére

- kiegészítés az 5. napirendi ponthoz -

**Tárgy:** A Ősi Sportközpont házirendje  
**Előterjesztő:** Kotzó László polgármester  
**Összeállította:** Andrásiné Marton Mónika jegyző

---

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Kiküldésre került a Sportközpont házirendje, melyet azonban a piros színnel jelzett módosításokkal javasunk elfogadni.

A módosításokat a következők indokolják:

A létesítmény nyitvatartását nagy mértékben befolyásolja az iskolai szünetek ideje is, erre az időszakra indokolt a nyitvatartást külön meghatározni.

A bevezető részt pontosítottuk a konditerem részre vonatkozó szabályozás egyértelműsége érdekében.

Ő s i, 2019. december 16.



Kotzó László  
polgármester

Melléklet a .../2019. (12. 17.) képviselő-testületi határozathoz

#### Az Ősi Sportközpont Házirendje

Az Ősi Sportközpont fenntartója Ősi Község Önkormányzata. Az Önkormányzat (a továbbiakban: Fenntartó) a fenntartással kapcsolatos szervezési és pénzügyi feladatokat az Ősi Polgármesteri Hivatal (8161 Ősi, Kossuth L. u. 40., tel.: 88/496-192, e-mail: ph.osi@invitel.hu) útján, egyéb feladatokat a Sportközpontban feladatokat ellátó megbízottja útján látja el.

A Házirend célja, hogy meghatározza az Ősi Sportközpontban tartózkodó személyek (szolgáltatásokat igénybevevők és egyéb használók, továbbiakban együtt: vendég) magatartását, biztosítsa a helyiségek és berendezéseik állapotának megőrzését, és meghatározza azokat az alapvető szabályokat, melyek a kulturált szolgáltatói tevékenység magas színvonalon történő biztosításának érdekében elengedhetetlen.

A Házirend előírja az Ősi Sportközpont rendeltetésszerű használatára, helyiségei és berendezései állapotának megőrzésére, biztonságos üzemelését szolgáló, más szabályokban nem rögzített követelményeket.

#### A Sportközpontban az alábbi sportterek vehetők igénybe:

1. fedett, kültéri jellegű kézilabdapálya (nem fűtött épületrész)
2. Tornaterem (fűtött épületrészben)  
(továbbiakban együtt: sportterek)
3. Konditerem

A HÁZIREND-ben foglalt viselkedési, használati szabályok kiterjednek a Sportközpont valamennyi helyiségére (pl. öltözők, mosdók, közlekedési célú helyiségek), a Sportközpontban lévő Konditerem kivételével. A Konditerem használatát a Képviselő-testület külön "HÁZIREND"-ben szabályozza.

A Sportközpont területe csak rendeltetésének megfelelően használható. A használója nem sérthet meg vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat, rendelkezéseket, illetve jelen Házirendben foglalt szabályokat.

### **1. A Sportközpont nyitva tartása**

Nyitva tartási idő: hétköznapokon 16.00 – 21.30 óráig,

hétfőként 8.00 – 21.30 óráig

iskolai őszi és tavaszi szünetek idején: 8.00-12.00, 14.00-18.00 óráig

**A Sportközpont zárva tart:**

- ünnepnapokon,
- a mindenkori iskolai téli szünet ideje alatt,
- augusztus hónapban (karbantartási időszak)

A sportterek alapvető funkciója az iskolai testnevelés biztosítása, az iskolai programok kiszolgálása, ezért hétköznaponként 8.00 – 16.00 óra közötti időtartam az iskolai programok, órák számára kijelölt időszak.

### **2. A Sportközpont igénybevételének kezdeményezése (sportterek bérletének feltételei)**

A sportterek igénybevétele a Fenntartónál kezdeményezhető. Az igénybevétel az Ősi Polgármesteri Hivatal e feladattal megbízott dolgozójával történt előzetes egyeztetést és szerződéskötést követően történhet. Polgármesteri Hivatal ügyintézője elérhető a Hivatal nyitvatartási idejében (hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00, pénteken: 7.30 – 13.00). Az igénylés módjáról a Fenntartó részletes tájékoztatót tesz közzé, mely a települési honlapon közzétételre, a Sportközpont épületében kifüggesztésre kerül. A Tájékoztató tartalmazza az időpontfoglaláshoz és a tájékoztatásnyújtáshoz szükséges elérhetőségeket.

A bérbeadás a jelentkezés sorrendjét alapul véve történik.

### **A sportterek bérletére, a bérlet időtartamára vonatkozó szabályok**

A Fenntartó a Sportközpontot elsősorban Ősi község lakosai és a településen működő sportegyesületek sporttevékenységének biztosítása érdekében tartja fenn, a bérbeadás szabályai ennek érvényesítése érdekében a következők:

A bérlet vonatkozhat:

- rendszeres sporttevékenységre
- alkalmi sporttevékenységre

Rendszeres sporttevékenységre szóló bérlet minimum 1 hónap időtartamra szól. A bérleti díjat előre ki kell fizetni. A foglalás a befizetett hónap 20-25. napja között meghosszabbítható. Amennyiben a használatot nem Ősi székhelyű szervezet vagy más településen lakóhellyel rendelkezők igénylik (ősi lakosok aránya 50 % alatti), a rendszeres használat maximálisan 1 hónap időtartamra biztosítható. Hosszabbítási igényük esetén a hónap 20. napja előtt érkezett helyi igények elsőbbséget élveznek.

Lehetőség van a bérlet tárgyév december 31. napjáig való megkötésére is.

Alakalmi sporttevékenység esetén a bérlet egy-egy alkalomra szól.

A minimális bérelhető időkeret 1 óra/alkalom.

A bérbeadást a jelentkezés sorrendje határozza meg.

### **4. Bérleti díj megfizetésének szabályai**

Eseti használat esetén a bérleti díj befizetése számla ellenében az Ősi Polgármesteri Hivatalban történik, a pénztárral történő előzetes időpontegyeztetést követően. A befizetést legkésőbb a használatot megelőző napig, pénztári napon kell teljesíteni az Ősi Polgármesteri Hivatal házipénztárában. A befizetést igazoló bizonylatot a teremhasználat megkezdését megelőzően a helyszínen az Önkormányzat által megbízott gondnoknak be kell mutatni.

Legalább 1 havi vagy ennél hosszabb időtartamú igénybevétel esetén a Sportközpontban a tényleges igénybevételről vezetett írásbeli nyilvántartás (jelenléti ív) alapján, a Pénzügyi Csoport számlát állít



ki, melyet a számla kiállításától számított 8 napon belül kell teljesíteni pénztári napon készpénzes befizetéssel vagy az Önkormányzat bankszámlájára történő átutalással.

A Sportközpont igénybevételeéről az Önkormányzat által megbízott személy írásos nyilvántartást vezet, melyben szerepel az igénybevevő személy/szervezet megnevezése, képviselője, az igénybevétele kezdő és befejező időpontja. A havi nyilvántartást a tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig kell átadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának.

### 5. Bérleti szerződésre vonatkozó egyéb szabályok

A használatra vonatkozóan fenntartó a bérlővel szerződést köt.

A bérleti szerződésben **ki kell jelölni egy, a használatért felelős személyt**, akivel fenntartó a bérleti szerződést aláírja.

A bérleti szerződést aláíró nyilatkozik, hogy bérlő a bérleti díj megállapítása szempontjából az alábbiak szerinti mely csoportba tartozik:

- a) a használók 50%-a, vagy több ősi lakos
- b) a bérlő bejegyzett ősi székhelyű civil szervezet
- c) a bérlő nem tartozik az a) és b) pontban felsoroltak közé.

A nyilatkozatban megadott adatokat az Ősi Polgármesteri Hivatal ügyintézője ellenőrizheti. Visszaélés esetén a tornaterem használati lehetőség az adott bérlő számára megszüntethető.

A bérlő köteles a tornaterem használatának bérleti szerződéshez mellékelt „HÁZIREND”-jét betartani.

### 6. A Sportközpont használatának szabályai

1. A Sportközpont területén minden vendégre kötelező érvényű a rend és a tisztaság betartása, alapvető elvárás a másik vendég tiszteletben tartása, a kulturált viselkedés. A használt helyiségeket, az öltözőket tisztán, rendben kell elhagyni.
2. A sportterekbe való belépés és annak használatának feltétele a jelenléti ív aláírása.
3. 18 év alatti gyermek a sportközpont területén szülői vagy edzői felügyelet mellett tartózkodhat.
4. A sportterekben vendég egyedül nem tartózkodhat, a biztonság és kölcsönös segítségnyújtás érdekében a teremben egy időben legalább két főnek kell tartózkodnia.
5. A Sportközpontot fertőző betegek nem látogathatják!
6. Minden használat előtt ellenőrizni kell a sportterek állapotát! Amennyiben rendellenesség, vagy műszaki hiba észlelhető, azt haladéktalanul közölni kell a Fenntartó megbízottjával!
7. A sportterekben váltócipő használata kötelező! A tornateremben váltócipőben, tiszta, nyomot nem hagyó tornacipőben, gumi talpú cipőben lehet belépni és tartózkodni. Tilos szöges, stoplis cipőben a sportfelületeken játszani. A sportterekben csak megfelelő sport öltözetben (sportcipő, trikó, póló, top, sportnadrág, stb.) lehet sportolni, a papucsban, szandálban való edzés, illetve mezítláb történő edzés nem engedélyezett. A sportfelületeken mindenféle utcai viseletű cipő használata tilos! A Fenntartó megbízottjainak, munkatársainak, edzőknek kötelessége, és jogában áll felhívni a vendégek figyelmét a megfelelő sportöltözetre, a váltócipő használatára.
8. A sportburkolat nem használható az alábbi célokra: kerékpározás, görkorcsolya, gördeszka, és nem használható a sportburkolaton semmilyen olyan eszköz, ami a burkolaton mechanikai sérülést okozhat.
9. Az Ősi Sportközpontban lévő tornaterem használatát csak eredeti funkciójának megfelelő, diák-, tömeg- és szabadidősport céljára engedélyezi. A tornateremben egyéb rendezvény nem tartható.
10. A Sportközpont fűtött tornaterme labdarúgásra csak 12 év alattiak számára adható ki. A 12 év feletti korosztály számára a labdarúgás nem / csak futsal labda használatával engedélyezett.
11. A Fenntartó nem vállal felelősséget a személyekben vagy anyagi értékekben keletkezett károkért, amennyiben azok a Házirend be nem tartásából, illetve a vendégek felelőtlen magatartásából erednek. Nem vállal felelősséget továbbá az elveszett, eltulajdonított

tárgyakért, eszközökért. A gondnok által átadott öltözőkulcsokért, az öltözőkben hagyott személyes tulajdonú tárgyakért a használó felel.

12. A talált tárgyakat minden vendég a Fenntartó Ősi Sportközpontban feladatot ellátó megbízottjánál, vagy az Ősi Polgármesteri Hivatalban köteles leadni.
13. A Sportközpont helyiségeit, eszközeit, felszereléseit mindenki rendeltetésének és a vonatkozó előírásoknak megfelelően köteles használni, a helyiségek és használati tárgyak állapotát mindenki köteles megővni. A szándékos vagy felelőtlen, hanyag használatból fakadó károkat az azt okozó köteles megtéríteni, vagy az eredeti állapotot visszaállítani.
14. A műszaki berendezéseket, gépeket, fűtést, tűzjelző berendezést csak az arra feljogosított személyek kezelhetik. Amennyiben ezekkel kapcsolatos probléma merül fel, az önkormányzat megbízottját azonnal értesíteni kell.

## 7. A Sportközpontban TILOS tevékenységek

TILOS a dohányzás és az alkohol fogyasztása!

Tilos a sportterekben poharas ital fogyasztása Kérjük, hogy csak kulacsban vagy biztonsági kupakkal ellátott palackban vigyenek be italt. Kérjük, a műanyag flakonokat a kihelyezett szemetekbe dobják!

TILOS a sportterekbe ételt bevinni és fogyasztani!

TILOS drogok, tiltott doppingerek, narkotikumok fogyasztása vagy ezekkel való visszaélés, illetve bármely veszélyes anyag és/vagy tárgy (robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök, fegyverek) bevitele!

TILOS a sportterekben sportolás közben a balesetveszély elkerülése érdekében a kemény, szűrő vagy más balesetveszélyt okozó tárgy viselése (óra, ékszerek, stb.).

TILOS állat bevitele!

TILOS az épületbe görkorcsolyát, gördeszkát, kerékpárt, kismotort, törékeny vagy balesetet, sérülést okozó tárgyat bevinni.

TILOS a Fenntartó engedélye nélkül kereskedelmi tevékenység, reklám, propaganda, (reklámtáblák, megállító táblák, falragaszok és szórólapok elhelyezése), tiltott szerencsejáték!

TILOS mások zavarása sporttevékenység közben! **A sport nagy koncentrációs igényei és a koncentráció elvesztése balesetet eredményezhet!** A sérülések megelőzése érdekében a sporttevékenység előtt megfelelő bemelegítés végzése ajánlott. A használóknak önmaguk és társaik testi épségének megővése érdekében a tűz- és balesetvédelmi előírásokat be kell tartani. A használat során bekövetkező balesetekért, balesetveszélyes helyzetekért a használó teljes felelősséggel tartozik.

TILOS a sportterek használóinak hozzájárulása nélkül kép- és hangrögzítő berendezés használata.

TILOS az olyan tevékenység, amely a szolgáltatási tevékenységen kívül esik, jogszabályba ütközik, illetve közérkölcst sért!

TILOS minden, másokat erős zajjal, szaggal vagy egyéb környezeti ártalommal járó zavaró tevékenység!

## 8. A HÁZIREND megszegésének következményei

A Házirendben foglaltak mindenkire kötelező érvényűek.

A Házirend megszegése, az általánosan elfogadott viselkedési szabályok megszegése esetén a szabálytalankodót figyelmeztetni kell, ha ez nem vezet eredményre, akkor a fenntartó megbízottja a vendéget távozásra szólíthatja fel, a további használatot részére a fenntartó megtilthatja!

A Fenntartó képviselője jogosultságát meghaladó esetekben jogsúgt a rendőri segítséget kérni.

A kiutasított szabálytalankodó vendég a Fenntartóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet!

## 9. A HÁZIREND hatályossága és közzététele

A Házirend a Fenntartó által való elfogadással lép hatályba, elfogadását követően közzétételéről a következők szerint kell gondoskodni:

- Ki kell függeszteni az Ősi Sportközpont épületében és a Konditerem helyiségén belül.
- Közzé kell tenni a települési honlapon – <https://www.osikozseg.hu/helyi-intezmenyek/sportkozpont-helyen>

A HÁZIREND mellett közzé kell tenni annak 2. pontja szerinti Tájékoztatót is.

**Záradék:** Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Házirendet .../2019. (12. 17.) határozatával fogadta el. A Házirend 2019. December 18. napjától lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszíti a Képviselő-testület 20/2017. (02. 20.) határozata.

Kotzó László  
polgármester

Andrásiné Marton Mónika  
jegyző

## **2. A Sportközpont igénybevételének kezdeményezése (sportterek bérletének feltételei)**

A sportterek igénybevétele a Fenntartónál kezdeményezhető. Az igénybevétel az Ősi Polgármesteri Hivatal e feladattal megbízott dolgozójával történt előzetes egyeztetést és szerződéskötést követően történhet. Polgármesteri Hivatal ügyintézője elérhető a Hivatal nyitvatartási idejében (hétfőtől csütörtökig 7.30 – 16.00, pénteken: 7.30 – 13.00). Az igénylés módjáról a Fenntartó részletes tájékoztatót tesz közzé, mely a települési honlapon közzétételre, a Sportközpont épületében kifüggesztésre kerül. A Tájékoztató tartalmazza az időpontfoglaláshoz és a tájékoztatásnyújtáshoz szükséges elérhetőségeket.

A bérbeadás a jelentkezés sorrendjét alapul véve történik.

## **3. A sportterek bérletére, a bérlet időtartamára vonatkozó szabályok**

A Fenntartó a Sportközpontot elsősorban Ősi község lakosai és a településen működő sportegyesületek sporttevékenységének biztosítása érdekében tartja fenn, a bérbeadás szabályai ennek érvényesítése érdekében a következők:

A bérlet vonatkozhat:

- rendszeres sporttevékenységre
- alkalmi sporttevékenységre

Rendszeres sporttevékenységre szóló bérlet minimum 1 hónap időtartamra szól. A bérleti díjat utólag kell fizetni. A foglalás a szerződéssel érintett hónap 20-25. napja között meghosszabbítható. Amennyiben a használatot nem Ősi székhelyű szervezet vagy más településen lakóhellyel rendelkezők igénylik (ősi lakosok aránya 50 % alatti), a rendszeres használat maximálisan 1 hónap időtartamra biztosítható. Hosszabbítási igényük esetén a hónap 20. napja előtt érkezett helyi igények elsőbbséget élveznek.

Lehetőség van a bérlet tárgyév december 31. napjáig való megkötésére is.

Alkalmi sporttevékenység esetén a bérlet egy-egy alkalomra szól.

A minimális bérelhető időkeret 1 óra/alkalom.

A bérbeadást a jelentkezés sorrendje határozza meg.

## **4. Bérleti díj megfizetésének szabályai**

A tényleges igénybevételről vezetett írásbeli nyilvántartás (jelenléti ív) alapján, a Pénzügyi Csoport számlát állít ki, melyet a számla kiállításától számított 8 napon belül kell teljesíteni.

A Sportközpont igénybevételéről az Önkormányzat által megbízott személy írásos nyilvántartást vezet, melyben szerepel az igénybevevő személy/szervezet megnevezése, képviselője, az igénybevétel kezdő és befejező időpontja. A havi nyilvántartást a tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig kell átadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának.