

Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelete
a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról
- 2014. november 12-től hatályos egységes szerkezetben -

Ósi Község Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A RENDELET CÉLJA

1.§

A rendelet célja Ósi községben a gyermekek védelmének biztosítása, veszélyeztetettségük megelőzése, megszüntetése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) által megállapított, a gyermekek védelmét szolgáló ellátási formák alkalmazásához - a helyi sajátosságokat figyelembe véve - a feltételrendszer biztosítása és az eljárások szabályozása.

A RENDELET HATÁLYA

2.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Ósi község közigazgatási területén
 - a.) lakcímmel rendelkező magyar állampolgárságú;
 - b.) ha nemzetközi szerződés másként nem rendelkezik, a letelepedett, bevándorolt, illetve befogadott jogállású (Gyvt. 4. § (1) a.) pontja);
 - c.) a magyar hatóságok által menekültként, illetve hontalanként elismert gyermekekre, fiatal felnőttekre, valamint szüleikre,
 - d.) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik;
- (2) E rendelet szerint kell eljárni az (1) bekezdésben meghatározott személyeken kívül Ósi község területén tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermekek védelme érdekében, ha az intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

A GYERMEKEK VÉDELMEÉNEK RENDSZERE

3.§

- (1) A Képviselő-testület a gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások keretében biztosítja.

- (2) A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 45. §-a szerinti önkormányzati segély állapítható meg, melynek megállapításának módját, feltételeit a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (3) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások a következők:
- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
 - b) gyermekek napközbeni ellátása,
 - c) gyermekek átmeneti gondozása.

HATÁSKÖRI ÉS ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

4. §

- (1) E rendeletet az Gyvt-vel és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelettel (továbbiakban: Kormányrendelet) együtt kell alkalmazni.
- (2) Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében a Szociális¹ Bizottság jár el.
- (3) Az e rendeletben szabályozottak szerint megállapított jogtalanul és rosszhiszeműen felvett támogatások megtérítése, ennek méltányosságból történő elengedése, illetőleg a megtérítendő összeg csökkentése ügyében átruházott hatáskörben a Szociális² Bizottság jár el.

5. §

- (1) Az eljárás megindítása történhet kérelemre, illetve hivatalból. A kérelmet a szülő, vagy más törvényes képviselő (gyám) a Képviselő-testület Polgármesteri Hivatalában és a gyermekjóléti szolgáltatást ellátó családgondozó települési irodájában lehet benyújtani az e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon.
- (2) Az ellátások megállapítását a nevelési-oktatási intézmény, a gyámhatóság, más családvédelemmel foglalkozó intézmény (pl. a helyi gyermekjóléti szolgálat is), illetve természetes személy vagy a gyermek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet is kezdeményezheti.
- (3) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, valamint a családgondozó az eljárás során kötelesek a kérelmezők részére a szükséges tájékoztatást megadni, jogaikra és kötelezettségeikre a figyelmet felhívni.
- (4) Amennyiben az ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelem elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni.

¹ Módosította: 16/2014. (XI. 11.) önk. rendelet. Hatályos: 2014. november 12-től

² Módosította: 16/2014. (XI. 11.) önk. rendelet. Hatályos: 2014. november 12-től

6. §

- (1) A kérelmező köteles együttműködni a Polgármesteri Hivatallal a szociális helyzetének feltárásában. A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családtagjai, valamint a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók esetében az elbíráláshoz szükséges igazolást, melyek az alábbiak lehetnek:
 - a) munkáltató által kiállított jövedelemigazolás a dolgozó részére az igazolás kiállítását megelőző hónapban kifizetett havi rendszerességgel járó jövedelemének összegéről (2. melléklet), vagy ezzel azonos tartalmú munkáltató által kiállított irat;”
 - b) nyugellátás vagy nyugdíjszerű ellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által minden év januárjában kiküldött, a nyugdíj összegéről kiállított igazolás vagy nyugdíjas szelvény vagy folyószámla-kivonat;
 - c) a gyermektartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélet másolata, illetve az összegről az szülők között létrejött megállapodás másolata, az összeget egyértelműen igazoló postai szelvény, vagy folyószámla-kivonat;
 - d) az árvaellátást megállapító határozat fénymásolata, szelvény, vagy Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás;
 - e) egyéni vagy társas vállalkozók esetében a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó-bevallás vagy APEH által kiállított igazolás;
 - f) táppénz esetében a folyósító szerv igazolása;
 - g) lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadásából származó jövedelem esetén a bérbeadásról szóló szerződés, vagy a bérleti díjat tartalmazó megállapodás;
 - h) amennyiben a jövedelem irattal nem igazolható, az érintett által anyagi és büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozat is elfogadható;
 - e) valamint a fentiekben felsoroltakkal nem igazolható jövedelem esetén olyan egyéb igazolás, mely alkalmas a tényleges jövedelem megállapítására.
- (2) A jövedelemszámításnál közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni:
 - a) szülőt, szülő házastársát, vagy élettársát,
 - b) a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,
 - c) a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermeket,
 - d) életkorra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg fogyatékos gyermeket,
 - e) az előzőekbe nem tartozó, a Csjt. alapján a szülő, vagy a házastárs által eltartott rokont.
- (3) Az egy főre jutó jövedelem számításánál a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók tényleges nettó összjövedelmét csökkenteni kell a támogatást kérő és házastársa által, bírósági határozat alapján eltartott rokon részére teljesített tartásdíj összegével.
- (4) Amennyiben az ellátást kérő egyedülálló személy, kérelméhez az e tényről – a jogosultsági feltételek egyértelművé tétele érdekében a benyújtott kérelem-nyomtatványon nyilatkoznia kell.
- (5) Ha az önkormányzat hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelem részét képező jövedelemnyilatkozatban foglaltak vitathatók, kérelmező felhívható az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 % -át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

- (6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Polgármesteri Hivatal nyilván-tartásaiban fellelhetők.
- (7) Amennyiben (1) bekezdésben jelzett igazolások beszerzése jelentősen késleltetné az eljárást, az érdemi döntés meghozatala érdekében – az igazolás megérkezéséig – el kell fogadni a rászoruló személyes nyilatkozatát.
- (8) E rendeletben szabályozott támogatási ügyekben környezettanulmányt csak akkor kell készíteni, ha kétség merül fel a kérelmezők által becsatolt nyilatkozatok, illetve igazolások valóság tartalma tekintetében.

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

7. §

- (1) A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője kérelmére történik.
- (2) A kérelmező a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás igénybevételére irányuló kérelmet a Polgármesteri Hivatalnál, a 12.§-ban meghatározott ellátások esetén az Oktatási Intézmény vezetőjénél nyújthatja be.
- (3) Ha a gyermek védelme a személyes gondoskodást nyújtó ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a jegyző a védelembevétel során az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.
- (4) Az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:
 - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
 - b) gyermekek napközbeni ellátása keretében:
 - ba) óvoda,
 - bb) iskolai napközizotthoni ellátás,
 - c) gyermekek átmeneti gondozása.

Gyermekek napközbeni ellátása

8. §

- (1) Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletet, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüleik, gondozóik munkavégzésük, egészségi állapotuk, vagy egyéb ok miatt nem tud gondoskodni.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátását elsősorban az olyan gyermekek számára kell biztosítani,
 - a) akiknek testi, szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
 - b) akit egyedülálló, vagy időskorú személy nevel, akivel együtt a családban három, vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesül,
 - c) akiről a szülője, gondozója szociális helyzete miatt nem tud gondoskodni.

- (3) A gyermek napközbeni ellátását biztosítani kell, ha azt a jegyző a védelembe vétel során elrendeli.
- (4) A gyermekek napközbeni ellátásának intézményi formái:
 - a) napközotthonos óvoda,
 - b) általános iskolai napközi.

A gyermekek átmeneti gondozása – Helyettes szülői ellátás

9. §

- (1) Ósi Községi Önkormányzat a gyermekek átmeneti gondozását helyettes szülőnél biztosítja. Az ellátás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti kérelem nyomtatvány felhasználásával – mely egyben a térítési díj megállapításának alapjául szolgáló jövedelemnyilatkozatként is szolgál - kell benyújtani.
- (2) A helyettes szülői ellátás iránti kérelmet az Ósi Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani. A helyettes szülőt a jegyző határozatban jelöli ki, az Ósi község területén gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó családgondozóval történő egyeztetés alapján.
- (3) A gyermek átmeneti gondozását meg kell szüntetni, ha azt a szülő kéri, vagy oka már nem áll fenn. Megszűnik az átmeneti gondozás, ha a gondozás időtartama eltelt.

Térítési díj

10. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátása személyi térítési díjának megfizetésére a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő vagy más törvényes képviselő köteles.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretében tartozó szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj.
- (3) A gyermek gyermekétkeztetés intézmény térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. Az intézményi térítési díj összegét a Képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.
- (4) A szülő, vagy a gyermek ellátását biztosító más személy a gyermekétkeztetés iránti igényét az Oktatási Központ illetve a Napközotthonos Óvoda intézményvezetőjénél jelenti be. A gyermek étkezését illetően fizetendő térítési díj a 3. számú melléklet szerinti nyomtatványon tett szülői nyilatkozat alapján kerül megállapításra.
- (5) A helyettes szülőnél elhelyezett gyermek(ek) ellátását illetően térítési díjat kell fizetni. A helyettes szülői ellátásért fizetendő intézményi térítési díj napi összegét Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testülete évente külön rendeletben, az éves térítési díjakat megállapító rendeletben határozza meg.
- (6) A helyettes szülői ellátásért fizetendő térítési díjat (személyi térítési díj) összegét úgy kell megállapítani, hogy az ne haladja meg a kötelezett havi jövedelmének 25 %-át, több gyermek esetében annak 50 %-át.

- (7) A Szociális³ Bizottság a helyettes szülői ellátást illetően a szülő által fizetendő térítési díj (személyi térítési díj) megállapításkor az intézményi térítési díj összegét - a szülő jövedelmi viszonyainak és szociális körülményeinek figyelembe vételével - mérlegelése alapján csökkentheti. A térítési díj csökkentése a térítési díj 100 %-áig is terjedhet, ha
- a) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 200 %-át, és
 - aa) a szülő egyedülálló vagy rokkant, megromlott egészségű személy, vagy
 - ab) a gyermek tartósan beteg;
 - b) az a) pontba nem tartozó esetekben ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 150 %-át.
- (8) A Bizottság a (7) bekezdésben foglaltaktól eltérhet, ha a szülő rendkívüli élethelyzete vagy szociális körülményei ezt indokoltá teszik.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló 13/2010. Ősi Önk. rendelet, valamint e rendelet módosításáról szóló 8/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelete.
- (3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Ősi, 2013. december 16.

Kotzó László sk.
polgármester

Andrásiné Marton Mónika sk.
aljegyző

Záradék: Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testületének „A gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról” szóló 22/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület 2013. december 16-i ülésén fogadta el. A rendelet kihirdetése a helyben szokásos módon 2010. december 17. napján történt.

Ő s i, 2013. december 17.

Andrásiné Marton Mónika
aljegyző

2014. november 12-től hatályos egységes szerkezetbe foglalva.

Ő s i, 2014. november 12.

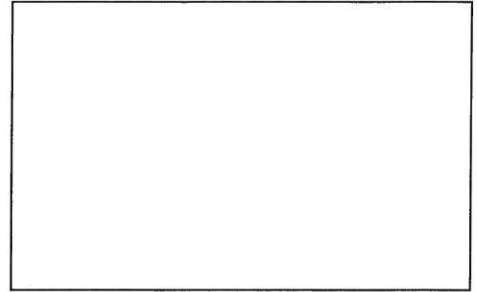


Andrásiné Marton Mónika
aljegyző

³ Módosította: 16/2014. (XI. 11.) önk. rendelet. Hatályos: 2014. november 12-től

1. melléklet a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló
22/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
helyettes szülői ellátás igénybevételéhez



1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....Születési neve:
 Anyja neve:Születési helye:
 Születési ideje: Személyi ig. száma:
 Lakóhely:Tartózkodási hely:
 TAJ száma:Telefonszám (nem kötelező megadni):

2. A kérelmező családi állapota:

- egyedülálló vagyok, mert hajadon / özvegy / elvált vagyok*
 és élettársam nincs házastársával/élettársával él együtt

3. A házastárs/élettárs személyi adatai:

Neve:Születési neve:
 Anyja neve:Születési hely, év, hó, nap:
 Lakóhely:Munkahelye:

4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekei, ill. más eltartott személyek összesen: fő

Név	Születési hely, év, hó, nap	Az oktatási intézmény megnevezése	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16. év feletti eltartott nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását.

Kérem az alábbi indokaim figyelembe vételét: Kéremnevű
 gyermekem (szül.hely, idő:an.:
 TAJ:) helyettes szülőnél való elhelyezését 201.....-
 tól 201.....-ig, az alábbiakra tekintettel:

.....

Tudomásul veszem, hogy a helyettes szülői ellátásért térítési díj fizetésére vagyok kötelezett. Kérem, hogy az ellátást illetően fizetendő térítési díjat az alábbiakra figyelemmel állapítsák meg (aláhúzással jelölje):

Vállalom jövedelmi helyzetem feltárása nélkül a térítési díj teljes összegének megfizetését. Kérem, hogy a térítési díj megfizetéséhez részemre az alábbiakban részletezett jövedelmi viszonyaimra tekintettel kedvezményt szíveskedjenek megállapítani / a térítési díj megfizetése alól teljes egészében mentesíteni szíveskedjenek.

II. Jövedelmi adatok (A kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmeit szíveskedjen feltüntetni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (GYES, GYED, családi pótlék*)						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

A család befolyó összes jövedelme:		Egy főre jutó jövedelem:	
-------------------------------------------	--	---------------------------------	--

Kérelmemhez az alábbi jövedelemigazolásokot csatoltam:

.....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
 kérelmező

.....
 nagykorú hozzátartozók aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- A felsorolt jövedelmeket igazoló iratokat (munkabéért igazoló jövedelemigazolás, postai szelvények, banki folyoszámla-kivonat)

2. melléklet a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 22/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

JÖVEDELEMIGAZOLÁS

.....
munkáltató igazolom, hogy

.....
(Név, születési hely, idő, anyja neve, lakóhelye)

dolgozó.....óta áll munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló jogviszonyban.

Munkaviszonyának típusa:

Nevezett részére az igazolás kiállítását megelőző hónapban kifizetett havi rendszerességgel járó jövedelem összege: Ft, azaz
00/100 forint.

Kelt.:

.....
aláírás

Nyomatott nagybetűkkel szíveskedjen kitölteni!		3. melléklet a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 22/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez
Szülő (törvényes képviselő) neve:	Gyermek neve:	
Lakóhelye:	Születési helye: _____	
Munkahelye:	Ideje: _____	
	Osztály: _____	

Normatív kedvezmény a Gyermekvédelmi törvény 151. § (8) bekezdése értelmében gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő - nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben nevelkedő - ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett gyermek után nem vehető igénybe.

N y i l a t k o z a t

Normatív étkezési kedvezmény megállapításához

Alulírott _____ szülő kijelentem, hogy

- fent nevezett gyermekemet illetően _____ település Önkormányzatánál rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök.*
(Amennyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt **nem** Ősi Község Jegyzője állapította meg, a nyilatkozathoz csatolni kell az azt megállapító határozat fénymásolatát, vagy a megállapító szerv által kiállított igazolást)
- Háztartásomban három vagy több gyermeket nevelek. *
- Fent nevezett gyermekem tartósan beteg. *
(Tartósan beteg az a gyermek, akit illetően a szülő részére magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak. Csatolni kell a folyósítást igazoló iratot.)

Alulírott szülő (törvényes képviselő) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti adatokban változás következik be, azt haladéktalanul köteles vagyok írásban bejelenteni az Ősi Oktatási Központ élelmezésvezetőjénél. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a normatív kedvezményt jogosulatlanul veszem igénybe, azt visszamenőlegesen – a jogosultság megszűnésének időpontjától - köteles vagyok megtéríteni.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az étkezési térítési díj az élelmezésvezető által megadott határidőig nem kerül befizetésre, az köztartozásként kezelhető, a szülő (gondviselő) jövedelméből akár letiltás útján is beszedhető.

Ő s i, 20 _____

szülő (törvényes képviselő) aláírása

* (Szíveskedjen a négyzetben X jellel jelölni, amennyiben ezen a jogcímen kívánja igénybe venni a normatív étkezési kedvezményt)

Nyomatott nagybetűkkel szíveskedjen kitölteni!		4. melléklet a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 22/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez	
Szülő (törvényes képviselő) neve: _____		Gyermek neve: _____	
Lakóhelye: _____		Születési helye: _____	
Munkahelye: _____		Ideje: _____	
		Óvodai csoportja: _____	

Normatív kedvezmény a Gyermekvédelmi törvény 151. § (8) bekezdése értelmében gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő - nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben nevelkedő - ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett gyermek után nem vehető igénybe.

N y i l a t k o z a t

Normatív étkezési kedvezmény megállapításához

Alulírott _____ szülő kijelentem, hogy

- Fent nevezett gyermekemet illetően _____ település Önkormányzatánál rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök.*
(Amennyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt **nem** Ősi Község Jegyzője állapította meg, a nyilatkozathoz csatolni kell az azt megállapító határozat fénymásolatát, vagy a megállapító szerv által kiállított igazolást)
- Háztartásomban három vagy több gyermeket nevelek. *
- Fent nevezett gyermekem tartósan beteg. *
(Tartósan beteg az a gyermek, akit illetően a szülő részére magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak. Csatolni kell a folyósítást igazoló iratot.)

Alulírott szülő (törvényes képviselő) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti adatokban változás következik be, azt haladéktalanul köteles vagyok írásban bejelenteni az Ősi Oktatási Központ élelmezésvezetőjénél. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a normatív kedvezményt jogosulatlanul veszem igénybe, azt visszamenőlegesen – a jogosultság megszűnésének időpontjától - köteles vagyok megtéríteni.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az étkezési térítési díj az élelmezésvezető által megadott határidőig nem kerül befizetésre, az köztartozásként kezelhető, a szülő (gondviselő) jövedelméből akár letiltás útján is beszedhető.

Ő s i, 20 _____

_____ szülő (törvényes képviselő) aláírása

* (Szíveskedjen a négyzetben X jellel jelölni, amennyiben ezen a jogcímen kívánja igénybe venni a normatív étkezési kedvezményt)

