

**Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról, a vagyonkezelés és vagyongazdálkodás szabályairól**

Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 13. § (1), 18. § (1) bekezdésében, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Ósi Község Önkormányzatának tulajdonát képező ingatlanokra és ingó vagyontárgyakra, valamint vagyoni értékű jogokra terjed ki.

2. Az Önkormányzat vagyona

2. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló vagyon forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyonból és a törzsvagyon körébe nem tartozó, forgalomképesnek minősülő üzleti vagyonból áll. Mind a törzsvagyon, mind az üzleti vagyon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (továbbiakban: Nvtv.) 1. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemekből tevődik össze.
- (2) A törzsvagyon körébe az Nvtv. 5. § (2)-(4) bekezdése által meghatározott, e rendelet 1. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek tartoznak.
- (3) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyont az önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem kerül meghatározásra.
- (4) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba a rendelet 2. számú mellékletében foglalt vagyonelemek tartoznak.
- (5) Az üzleti vagyon az Önkormányzat vagyonának azon része, amely nem tartozik a törzsvagyonba. Az üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgyakat a 3. számú melléklet tartalmazza.
- (6) Az Önkormányzat ingatlanvagyonát az ingatlanvagyon-kataszter tartalmazza.

3. Vagyongkimutatás, vagyonyilvántartás

3.§

- (1) Az Nvtv. 10. § (1) bekezdésében meghatározott feladat ellátása érdekében, az államháztartásról szóló törvény és az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló kormányrendelet alapján a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonyról valamint az üzleti vagyonyról vagyonyilvántartást kell vezetni.
- (2) A vagyonyilvántartás részeként elektronikus térinformatikai rendszert kell működtetni.
- (3) Az éves zárszámadáshoz a vagyonyállapotról vagyongkimutatást kell készíteni. A vagyongkimutatás az Önkormányzat tulajdonában - a költségvetési év zárónapján - meglévő vagyony kimutatása, melynek célja a vagyontárgyak számbavétele értékben és mennyiségben.
- (4) A vagyongkimutatásban az önkormányzati törzsvagyonyt a többi vagyontól elkülönítve kell nyilvántartani, ezen belül a forgalomképtelen törzsvagyonyt a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonyt külön bontásban kell szerepeltetni. A vagyongkimutatásban szerepeltetni kell a vagyonyt terhelő kötelezettségeket is.
- (5) Az egyes vagyonycsoportokon belül az ingatlanokat és vagyonyi értékű jogokat tételesen, az ingó vagyontárgyakat mennyiségben - mérleg szerinti értékben -, a részesedéseket, értékpapírokat (portfólió vagyonyt) - ha jogszabály másként nem rendelkezik - tételesen és mérleg szerinti értékben kell számba venni.

4. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek - az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 37.§ (7) bekezdése alapján - a Kormányrendelet 37.§ (1) bekezdése szerinti leltározást két évente kell elvégezni.

5. §

- (1) Az Nvtv. 9. § (1) bekezdésében meghatározott közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elkészítéséről a Polgármester gondoskodik, és a Képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) A középtávú vagyongazdálkodási terv legalább 4, a hosszú távú vagyongazdálkodási terv legalább 8 évre készül.
- (3) A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet két évente felül kell vizsgálni.
- (4) Az első közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet legkésőbb 2014. január 1. napjáig el kell fogadni.

4. Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodásra vonatkozó szabályok

6. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyont elsősorban a közszolgáltatások biztosítása érdekében működteti, ezért a vagyonnal történő gazdálkodás nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.
- (2) A vagyongazdálkodás az előző bekezdésben meghatározott elvből következően magába foglalja a vagyon létrehozását, bővítését, pótlását, állagának megóvását, korszerűsítését, s a folyamatos üzemeltetést, valamint hasznosítást.
A hasznosítás körébe tartozik különösen az egyes vagyontárgyak használata, bérbe, hasznóbérbe adása, illetve a feladatok ellátásához nem szükséges vagyon esetleges elidegenítése.

5. A tulajdonosi jogok gyakorlása

7. §

- (1) Az Önkormányzatot – eltérő törvényi rendelkezések hiányában - megilletik mindazon jogok és kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, vagy terhelik.
- (2) A tulajdonosi jogokat az önkormányzati vagyonnal kapcsolatban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv). 106-110. §-ában foglaltak szerint a Képviselő-testület gyakorolja.
- (3) A Képviselő-testület kizárólagos hatásköre:
 - a.) az Önkormányzat vagyonának besorolása – a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján,
 - b.) az ingatlanvagyon elidegenítésére történő kijelölése,
 - c.) az ingatlanvagyon cseréje, megterhelésére vonatkozó feladatok ellátása, döntések meghozatala,
 - d.) az ingyenesen felajánlott vagyon elfogadása,
 - e.) a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele, átadása,
 - f.) a tulajdonát képező vagyontárgyak apportálása, bérbeadása, ingyenes használatba adása, használati jog visszavonása.
- (4) Az előző bekezdésben foglalt hatáskörök gyakorlása keretében a Pénzügyi Bizottság véleményét előzetesen ki kell kérni.

8. §

- (1) Az önkormányzati vagyontárgyak üzemeltetéséről, állagának megóvásáról a Képviselő-testület intézményei útján gondoskodik.
- (2) A vagyontárgyak karbantartását, felújítását az éves költségvetésben jóváhagyott előirányzatok felhasználásával kell elvégezni.

9. §

- (1) A forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak pótlására, létesítésére, gyarapítására irányuló szerződést a költségvetési előirányzat erejéig a polgármester köti meg a jegyző ellenjegyzésével.
- (2) A korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, megterheléséről, gazdasági társaságba viteléről és elidegenítéséről a Képviselő-testület dönt, jognyilatkozatait a polgármester írja alá.
- (3) A felesleges vagyontárgyak feltárására, hasznosítására külön Szabályzat vonatkozik.
- (4) A felesleges vagyontárgyak hasznosítása a 200 ezer Ft egyedi nyilvántartási értéket meghaladó esetekben nyilvános versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére értendő.
- (5) Azokban az esetekben, amikor az értékesítendő vagyontárgy valamely meglévő vagyontárgy megfelelő működéséhez szükséges kiegészítés, és csak egy vevő lehetséges, a nyilvános versenytárgyalást nem kell kiírni, a Képviselő-testület a Pénzügyi Bizottság javaslata és az értébecslés alapján dönt.

6. Az önkormányzati vagyon használata**10. §**

- (1) Az Önkormányzat vagyonának használói, kezelői:
 - a.) az Ősi Polgármesteri Hivatal,
 - b.) a Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde,
 - c.) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ,
 - d.) Művelődési Ház,
 - e.) Házi orvosi Szolgálat,
 - f.) Védőnői Szolgálat,
 - g.) Petőfi Sportkör,
 - h.) Könyvtár,
 - i.) Posta.
- (2) A vagyon használója (kezelője) jogosult a használatában (kezelésében) lévő vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére, birtokvédelemre.
- (3) A használó (kezelő) köteles a vagyontárgyat rendeltetésszerűen használni, az érvényes jogszabályi előírásokat betartani és a fenntartással, üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat ellátni.

7. Az Önkormányzat intézményeinek vállalkozói tevékenysége

11. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek vállalkozási tevékenységeinek körét, gazdasági tartalmát és működési körét az intézmények alapító okiratai rögzítik.

8. Az önkormányzati vagyon hasznosítása

12. §

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására a Képviselő-testület pályázatot írhat ki. A pályázati út igénybevételéről a vagyontárgy jellemzőinek mérlegelése alapján dönt.
- (2) A vagyontárgy hasznosítása a rendelet 9. § (4) bekezdésében meghatározott esetben nyilvános versenytárgyalás útján történik.
- (3) Nincs szükség versenyeztetésre
 - a) egy évet meg nem haladó bérbeadás esetén, továbbá amennyiben ezen rendelet hatálya alá tartozó bérleti szerződés kerül meghosszabbításra,
 - b) egy évet meg nem haladó haszonbérlet esetén,
 - c) vagyontárgynak az Önkormányzat által alapított vállalkozásba vitele esetén,
 - d) állami feladatot ellátó állami szervek elhelyezése esetén,
 - e) a Képviselő-testület által biztosított opció esetén,
 - j) a versenytárgyalás kétszeri eredménytelensége esetén,
 - g) az Önkormányzat számára különösen előnyös értékesítés esetén,
 - h) ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja (pl. közös tulajdon megszüntetése)
 - i) ha az ajánlattevőt a dologgal kapcsolatos egyéb jogosultság illeti meg (elővásárlási jog, vételi jog, használat joga stb.),
- (4) A pályázatot a Képviselő-testület – a Pénzügyi Bizottság bevonásával – bírálja el, és jognyilatkozatait e körben a polgármester aláírásával teszi meg és felügyeli a szerződés teljesítését.

13. §

- (1) A vagyontárgyak elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetve más célú hasznosításáról a Képviselő-testület minősített szavazással dönt.
- (2) A vagyoni elemek elidegenítéséről a vételi szándék komolyságának alátámasztásával az eladási ár 10 %-ának megfelelő összegű foglalót kell kikötni, melyet a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell érvényesíteni.
Több jelentkező esetén a vagyontárgy (telek) elidegenítése licit útján történik, melynek során az értékesítés a magasabb árat ajánló vevő részére történik.

- (3) A vagyontárgyak elidegenítésénél, illetve hasznosításánál fizetési eszközként az Önkormányzat csak készpénzt, illetve – külön képviselő-testületi jóváhagyással – csereingatlant vagy értékpapírt fogadhat el.
- (4) Részletfizetést vagy fizetési haladékot csak rendkívüli indokolt esetben, kizárólag a Képviselő-testület adhat.
- (5) Ingatlanvagyon értékesítésére csak ingatlanforgalmi értékbecslés alapján történhet.

9. A tulajdoni jogok gyakorlásával összefüggő egyes feladatok

14. §

- (1) A Képviselő-testület a tulajdonjog gyakorlásával összefüggő egyes feladatait a Polgármesteri Hivatal útján látja el. Ilyen feladatok ellátásával a Képviselő-testület más jogi vagy természetes személyt is megbízhat, ez azonban nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok különösen:
 - a.) az önkormányzati vagyon nyilvántartása és vezetése,
 - b.) a döntés alapjául szolgáló előterjesztések elkészítése,
 - c.) a Képviselő-testület pályázati kiírásainak lebonyolítása, illetve a beérkező pályázatok véleményezése,
 - d.) az üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása,
 - e.) az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - f.) szerződések elkészítése.

10. Eljárási szabályok

15. §

- (1) Az önkormányzati vagyon elidegenítése vagy hasznosítása kérelemre vagy hivatalból indulhat.
- (2) Hivatalból kezdeményezheti:
 - a.) Képviselő-testület,
 - b.) A Képviselő-testület bizottsága,
 - c.) polgármester,
 - d.) jegyző.
- (3) Amennyiben a vagyon elidegenítése és hasznosítása pályázati úton történik, a hirdetményt az Önkormányzat lapjában és hirdetőtábláin legalább egy esetben közzé kell tenni.
- (4) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a.) az elidegenítési ár alsó határát (pályázati tárgyaláson a licit alkalmazási lehetőségét) és a foglaló összegét,
- b.) a használati jog megszerzésének minimális m²-re megállapított értéket (telkek esetében közművesítettség fok és fekvés),
- c.) a helyiségek rendeltetésszerű használata érdekében a pályázó által elvégzendő munkák mennyiségben vagy értékben való meghatározását,
- d.) a bérleti szerződés megszűnésekor a használót terhelő helyreállítási kötelezettséget,
- e.) a pályázati ajánlat benyújtásának helyét és idejét,
- f.) a pályázati csomag díjazás ellenében történő átvételének lehetőségét (esetenként).

16. §

- (1) A Polgármesteri Hivatal a pályázókról szükség esetén információt és referenciát szerez be.
- (2) A pályázati bírálat eredményéről az ajánlattevőket, az elbírálást követő 15 napon belül írásban értesíteni kell.
- (3) A szerződésekről a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet.

17. §

A pályázati rendszer nem terjed ki:

- a.) a lakások és helyiségek bérletére,
- b.) a vagyontárgy önkormányzati alapítású vállalkozásba vitelére,
- c.) a bérbeadásra, használatba adásra, amennyiben az államháztartási körbe tartozó szervezet vagy jogszabályban előírt állami, önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik,
- d.) a vagyonkezelésbe adásra az Nvtv. és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak szerint,
- e.) a pályáztatásra, egyszeri eredménytelensége esetén.

11. Az önkormányzati vagyon értékesítési szerződéseinek kezelése, nyilvántartása

18. §

- (1) Az önkormányzati vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, hasznosításáról, kezeléséről, továbbá ezek módosításáról kötött szerződésekről a Polgármesteri Hivatalban egységes nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a Jegyző gondoskodik. A nyilvántartás mellett el kell helyezni a szerződés aláírt szövegét is.
- (2) A nyilvántartás részére meg kell küldeni az önkormányzati vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, és hasznosításáról kötött szerződéseket megszüntető megállapodásokat és bírósági ítéleteket is.

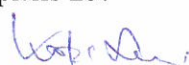
- (3) A nyilvántartásba fel kell venni és el kell helyezni azokat a szerződéseket, amelyeket a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlőivel, vagy ezen ingatlanok elidegenítéséről jöttek létre, továbbá az Önkormányzat érdekeltségét is érintő gazdasága társaságok alapító okiratát (társasági szerződését), az Önkormányzat által létrehozott alapítványok létesítő okiratát, az Önkormányzat költségvetési szerveinek alapító okiratát, ideértve ezek módosítását és kiegészítését is.
- (4) A nyilvántartásba az (1)-(3) bekezdés értelemszerű alkalmazásával e rendelet hatályba lépését megelőzően kötött szerződéseket is el kell helyezni abban az esetben, ha a szerződés alapján az Önkormányzatnak vagy a vele szerződő félnek még teljesítési kötelezettsége áll fenn.
- (5) Az Önkormányzat képviselőjében aláíró személy a dokumentumot az aláírást követő 5 napon belül köteles eredeti példányban, valamint általa hitelesített másolatban megküldeni a nyilvántartás részére. A dokumentumokhoz csatolni kell a Képviselő-testület vagy az illetékes bizottság által hozott határozatokat is.
- (6) Ha a szerződés létrejötté vagy hatályba lépése harmadik személy hozzájárulásától, vagy hatóság engedélyétől függ, a hozzájárulást és engedélyt annak kézhezvételétől számított 5 napon belül meg kell küldeni a nyilvántartás részére.
- (7) A nyilvántartás nyilvános, a benne foglaltak közérdekű adatoknak minősülnek, amelyek tartalmáról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően szolgáltatatható ki adat, figyelembe véve a Polgármesteri Hivatal erre vonatkozó belső utasításait is.

12. Záró rendelkezések

19. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet hatályba lépésével együtt hatályát veszti
 - a) az önkormányzat vagyonáról, és a vagyonkezelés és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 4/2004. (IV.29.) Ör (a továbbiakban: Rendelet),
 - b) a Rendelet módosításáról szóló 4/2012. (03. 01.) önkormányzati rendelet
 - c) a Rendelet módosításáról szóló 3/2009. (II. 27.) Ősi Önk. rendelet,
 - d) a Rendelet módosításáról szóló 5/2005. (III. 27.) Ör. Rendelet.
- (3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.


Ő s i, 2013. április 25.



Kotzó László
polgármester



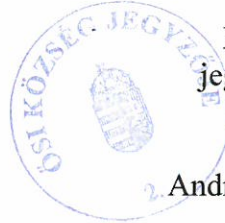
Péring Ferencné
jegyző megbízásából:



Andrásiné Marton Mónika
ügyintéző

Záradék: Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testületének **az önkormányzat vagyonáról, a vagyonkezelés és vagyongazdálkodás szabályairól** szóló 8/2013. (IV. 26.) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület 2013. április 25-i ülésén fogadta el. A rendelet kihirdetése a helyben szokásos módon 2013. április 26-án történt.

Ó s i, 2013. április 26.



Péringér Ferencné
jegyző megbízásából:

Handwritten signature of Andrásiné Marton Mónika

2. Andrásiné Marton Mónika
ügyintéző

**Önkormányzati törzsvagyon
forgalomképtelen vagyontárgyai**

Sor- szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)	Sor- szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)
1.	10	közterület	1691	41.	745/3	közterület	1149
2.	16	árok	777	42.	745/4	közterület	1437
3.	24	árok	318	43.	745/5	közterület	876
4.	62	közterület	5213	44.	745/7	közterület	652
5.	64	árok	1845	45.	745/8	közterület	244
6.	96	árok	323	46.	745/9	közterület	1132
7.	102	árok	465	47.	767	közterület	512
8.	119	közterület	4699	48.	774	közterület	8939
9.	143/4	út	8968	49.	775	közterület	151
10.	144/2	út	2867	50.	793	közterület	6581
11.	201/1	közterület	16346	51.	794/1	közterület	41
12.	208	közterület	4275	52.	810	közterület	3956
13.	239	közterület	13917	53.	819	árok	857
14.	320	közterület	12143	54.	1009	közút	2490
15.	370		4025	55.	1025	árok	2000
16.	390	közterület	1653	56.	1034	közút	1473
17.	422/1	közterület	1405	57.	1071	közút	1257
18.	422/3	közterület	1268	58.	1091	közút	1288
19.	434	közterület	1694	59.	1129	közút	444
20.	507/1	közterület	1885	60.	1135	közút	1358
21.	507/3	közterület	216	61.	1150	közút	628
22.	507/4	közterület	2190	62.	1162	közút	644
23.	520	közterület	877	63.	1172/1	közút	907
24.	529	közterület	180	64.	1188	közút	3922
25.	537	közterület	522	65.	1189	közút	557
26.	568	közterület	7648	66.	1201	közút	1216
27.	587	közpark	4504	67.	1214	közút	1095
28.	589	közterület	881	68.	1222	közút	831
29.	590/1	út	309	69.	1231	közút	7705
30.	608	közterület	10661	70.	1242	közút	1466
31.	641	közterület	783	71.	1290	közút	8331
32.	648	közterület	316	72.	1303	közút	2013
33.	658	közterület	871	73.	1329	közút	830
34.	664	közterület	18445	74.	1332/4	közút	635
35.	670	közterület	315	75.	1336	közút	1033
36.	679/3	út	24	76.	1351	közút	1747
37.	701/1	út	431	77.	1382	közút	1328
38.	718	közterület	1394	78.	1406/2	közút	985
39.	744	közterület	1579	79.	1439	közút	332
40.	745/2	út	2332	80.	1448	közút	676

Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)	Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)
81.	1453	közút	185	125.	045/21	út	3631
82.	1459	közút	1252	126.	047	út	11096
83.	1468	közút	2171	127.	048	út	
84.	1484	közút	553	128.	048/18.	út	2095
85.	1513	közút	2106	129.	048/33	út	974
86.	1514	közút	4785	130.	048/36.	út	2861
87.	1529	közút	524	131.	048/50	út	687
88.	1531	közút	2224	132.	048/54	út	492
89.	1540	közút	120	133.	048/58	út	2166
90.	1561	közút	635	134.	048/59	út	40
91.	1584	közút	1775	135.	048/64	út	1689
92.	1616	közút	2294	136.	048/68	út	2449
93.	1635	közút	1257	137.	048/70	út	431
94.	1658	közút	1574	138.	048/71	út	364
95.	1659/3	közút	463	139.	048/72	út	1269
96.	1671	közút	576	140.	049	út	3496
97.	03/8	út	57	141.	050/16	út	492
98.	05/3	út	6866	142.	050/18	út	9944
99.	05/17	út	1223	143.	052/20	út	2999
100.	05/28	út	14434	144.	055	út	1982
101.	015	árok	6344	145.	056/12	út	1923
102.	018	patak	7704	146.	056/14	út	545
103.	019/5	út	4609	147.	057	út	27753
104.	019/9	út	2079	148.	059	út	7438
105.	024/2	árok	7512	149.	060/15	út	2989
106.	025/4	út	19971	150.	060/20	út	3733
107.	025/10	árok	1810	151.	060/29	út	3736
108.	025/11	árok	4262	152.	062/7	út	3566
109.	025/24	út	1713	153.	062/14		2954
110.	027	árok	10540	154.	063	árok	18751
111.	028/5	út	4481	155.	064/9	út	9704
112.	028/13	út	5069	156.	064/25	út	3410
113.	028/17	út	10795	157.	064/30	út	2174
114.	033/18	út	355	158.	067/1	út	3592
115.	033/25	út	6201	159.	069/5	út	2200
116.	033/43	út	189	160.	070	út, árok	38832
117.	036/8	út	5815	161.	077	út	18880
118.	036/13	árok	444	162.	079/1	út	14243
119.	040/3	út	2076	163.	079/3	út	13078
120.	042	út	2358	164.	081	út	10007
121.	043/5	út	2472	165.	084/4	út	3479
122.	044	út	5887	166.	084/13	út	3485
123.	045/14	út	1836	167.	084/25	út	3530
124.	084/42	út	912	168.	084/33	út	3343
125.	045/16	út	4099	169.	085	út	27851

Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)	Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)
170.	088	út	13931	178.	096/9	árok	1128
171.	089/13	út	4717	179.	097	árok	7613
172.	089/21	út	5370	180.	0102/13	út	1112
173.	090	árok	2260	181.	0102/21	út	3321
174.	092	út	5905	182.	0102/27	árok	2718
175.	093/2	út	10937	183.	0102/31	út	1507
176.	094	árok	9298				

**Önkormányzati törzsvagyron
korlátozottan forgalomképes vagyontárgyai**

Sor- szám	Helyrajzi szám	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m²)
1.	1	Polgármesteri Hivatal	2551
2.	14	Kultúrház	1884
3.	350/4	Orvosi rendelő	1687
4.	590/8	Posta udvar	1507
5.	638/3	Iskolaudvar	13476
6.	683/18	Lakóház, udvar	1299
7.	04	Sporttelep	19922

Önkormányzati vagyon részeként kezelt **üzleti vagyon** vagyontárgyai

Sor-szám	Hrsz.	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)	Sor-szám	Hrsz.	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)
1.	56	Beépítetlen területet	896	22.	806	Beépítetlen terület	2074
2.	57	Lakóház, udvar, gazdasági épület	773	23.	807	Szántó (24,26 AK)	1182
3.	58	Beépítetlen terület	225	24.	809	Beépítetlen terület	431
4.	143/2	udvar	152	25.	811	Udvar, gazdasági ép.	2957
5.	172/2	Beépítetlen terület	48	26.	818/1.	Lakóház, udvar, gazd. ép.	1147
6.	318/6	Beépítetlen terület	72	27.	818/2.	Beépítetlen terület	1149
7.	457	Beépítetlen terület (vízmérő)	2002	28.	1049	Szántó, szőlő (16,47 AK)	4785
8.	570	Beépítetlen terület	9213	29.	1050	Szántó (9,73 AK)	3500
9.	600	Beépítetlen terület	6615	30.	1061	Kert (3,15 AK)	1006
10.	748	Beépítetlen terület	466	31.	1131	Szántó (3,26 AK)	1500
11.	750	Beépítetlen terület	327	32.	1137	Szántó (3,67 AK)	1689
12.	758	Beépítetlen terület	2004	33.	1160	Kert (2,32 AK)	953
13.	766	Beépítetlen terület	1748	34.	1172/8	Szántó, szőlő (11,99 AK)	3726
14.	769	Beépítetlen terület	1684	35.	1179	Szántó (10,06 AK)	3619
15.	770	Beépítetlen terület	1353	36.	1358	Szántó, szőlő (12,99 AK)	5398
16.	786	Beépítetlen terület	1350	37.	1389/1	Szántó (5,28 AK)	2433
17.	789	Beépítetlen terület	2066	38.	1418/2	Kert (3,14 AK)	1291
18.	791	Beépítetlen terület	2048	39.	1426	Szántó (4,33 AK)	1994
19.	792	Beépítetlen terület	8203	40.	1452	Szántó (7,58 AK)	3495
20.	804	Beépítetlen terület	1982	41.	1493	Szántó (7,29 AK)	3361
21.	805	Beépítetlen terület	2199	42.	1521	Szántó (5,77 AK)	2660

Sor-szám	Hrsz.	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)	Sor-szám	Hrsz.	Művelési ág megnevezése	Terület (ha, m ²)
43.	1606/2	Szántó, szőlő (9,57 AK)	3094	46.	03/12	Szántó (0,31 AK)	112
44.	1640	Szántó (11,43 AK)	5269	47.	048/11	Szántó (9,39 AK)	3377
45.	1670	Erdő, út (0,90 AK)	15148	48.	075/1	erdő, út (5,27 AK)	20158

