

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. december 18-án 17.08 órakor az Ősi Polgármesteri Hivatal tanácstermében megtartott soron következő nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Kotzó László polgármester
Tollner Tibor alpolgármester
Balogh Károly képviselő
Kárpáti Ágnes képviselő
dr. Várkonyi Zoltán képviselő
Winterné Holler Mónika képviselő
Winter Károlyné képviselő (7 fő)

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Andrásiné Marton Mónika aljegyző
Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető
Lőkös Kálmánné Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde intézményvezetője
Lencsés Rudolf nem képviselő bizottsági tag

Jegyzőkönyvvezető:

Kovács Zoltánné ügykezelő

NAPIREND TÁRGYALÁSA ELŐTT

Kotzó László polgármester: Köszöntötte a megjelent képviselőket, munkatársakat. Megállapította, hogy a testület tagjai közül 7 fő jelen van, a testületi ülés határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolta Balogh Károly képviselőt és Tollner Tibor alpolgármestert. Megkérdezte, aki Balogh Károly képviselő személyével egyetért, kézfeltartással jelezze.

A javaslattal a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül egyetértett, Balogh Károly képviselőt elfogadta jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Megkérdezte, aki Tollner Tibor alpolgármesterrel egyetért, kézfeltartással jelezze.

A javaslattal a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül egyetértett, Tollner Tibor alpolgármestert elfogadta jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Javasolta a napirendek tárgyalásának sorrendjét a kiküldött meghívónak megfelelően.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag elfogadta a napirendek tárgyalására tett javaslatot.

N A P I R E N D

TÁRGY

ELŐTERJESZTŐ

1./ Beszámoló az Önkormányzat I-III. negyedéves gazdálkodásáról	Kotzó László polgármester
2./ Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 5/2014. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosítása	Kotzó László polgármester
3./ Az önkormányzati lakások lakbérének mértékéről és megfizetésének módjáról szóló 17/2011. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosítása	Kotzó László polgármester
4./ A közterület-használat szabályairól szóló 13/2007. (VII. 23.) Ősi Önk. rendelet módosítása	Kotzó László polgármester
5./ 2014. évi helyiségbérleti és szolgáltatási díjak meghatározása	Kotzó László polgármester
6./ Fiókgyógyszertár helyiségbérleti díjának módosítása	Kotzó László polgármester
7./ A Képviselő-testület 2015. évi Munkaterve	Kotzó László polgármester
8./ Fedett sportudvar sportpálya-burkolására elnyert pályázat lebonyolítása	Kotzó László polgármester
9./ Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztésre elnyert (térfigyelő kamera-rendszer) pályázat lebonyolítása	Kotzó László polgármester
10./ Polgármesteri Hivatal belső informatikai hálózatának kiépítése	Kotzó László polgármester
11./ Könyvtári feladatellátást biztosító személy megbízása	Kotzó László polgármester
12./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezet	Kotzó László polgármester
13./ Honlap karbantartására vonatkozó szerződés módosítása	Kotzó László polgármester
14./ Vegyes ügyek	

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, a napirendek tárgyalása előtt a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele vagy javaslata. Amennyiben nincs kérte szavazzanak a jelentés elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag elfogadta a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést.

N A P I R E N D T Á R G Y A L Á S A

1./ **Beszámoló az Önkormányzat I-III. negyedéves gazdálkodásáról**

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Felkérte Szabóné Szili Mónika gazdasági vezetőt, hogy a kiküldött előterjesztést egészítse ki illetve tájékoztassa a Képviselő-testületet szóban is.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Az írásos anyagban részletezésre került a bevételek és a kiadások alakulása. Az önkormányzati bevételek közül az egyéb saját bevételt emelte ki, ami az E-on az áram és a gázorák leolvasását közvetően jelentős összeget visszautalt az Önkormányzatnak. Részletezte a kommunális adó, gépjárműadó területén mutatkozó eltéréseket. Indoklásában elmondta, hogy a gépjárműadónál befizetések elmaradása tükrözi a település adófizetési képességet. A működési célú támogatások zömében közfoglalkoztatásból adódtak, diákmunkából és az OEP finanszírozta védőnői-iskolaegészségügyi feladatok valamint az intézményi finanszírozások többletét utalták át a hivatal és az óvoda számlájáról. Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a kiadásoknál az előirányzatoknál túltervezés miatt alacsonyabban a teljesítési számadatok. A túltervezés a következő napirendi pont előterjesztésében kerül korrigálásra. Ezáltal a teljesítési adatok realisabbak lesznek. Továbbá részletezésre kerültek az előterjesztésben a 2013. évi pénzmaradvány felhasználásából már kifizetett tételek.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

Dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A Pénzügyi Bizottság javasolja a beszámolót elfogadásra.

Kotzó László polgármester: Kérdés, észrevétel, javaslat van-e? Amennyiben nincs, kérem szavazzon a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot.

141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzati Képviselő-testülete a település 2014. I-III. negyedévi gazdálkodásának helyzetéről szóló polgármesteri tájékoztatót :

288.634 eFt költségvetési bevételi főösszeggel

234.849 eFt költségvetési kiadási főösszeggel

a csatolt mellékletek szerinti teljesítési adatokkal

e l f o g a d j a .

Mellékletek:

1.	melléklet	Ősi Község Önkormányzat összevont mérlege
2.	melléklet	Önkormányzat mérlege
3.	melléklet	Ősi Polgármesteri Hivatal mérlege
4.	melléklet	Gólyafészek Óvoda mérlege
5/1.	melléklet	Önkormányzat mindösszesen bevételek
5/2.	melléklet	Önkormányzat bevételek

5/3.	melléklet	Ősi Polgármesteri Hivatal bevételek
5/4.	melléklet	Gólyafészek Óvoda bevételek
6/1.	melléklet	Önkormányzat mindösszesen kiadások
6/2.	melléklet	Önkormányzat kiadások
6/3.	melléklet	Ősi Polgármesteri Hivatal kiadások
6/4.	melléklet	Gólyafészek Óvoda kiadások
7.	melléklet	Felhalmozási kiadások
8.	melléklet	Önkormányzatnak nyújtott állami támogatás
9.	melléklet	Kiadások kormányzati funkciók szerinti bontása

2./ Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 5/2014. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Felkérte Szabóné Szili Mónika gazdasági vezetőt, az előterjesztés összeállítóját tegye meg szóbeli kiegészítését.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Részletezte az előterjesztésben foglaltakat. Pontról-pontra felhívta a figyelmet a változtatásokra. Minden egyes változtatásra javasolt tételnél megindokolta az átcsoportosítani, módosítani szükséges tételeket.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottsági tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kotzó László polgármester: Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponttal kapcsolatban? Amennyiben nincs, szavazásra szólította fel a Képviselő-testületet.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag megalkotta a következő rendeletet.

Ősi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 5/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

3./ Az önkormányzati lakások lakbérének mértékéről és megfizetésének módjáról szóló 17/2011. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Elmondta, hogy 1,8 %-os emelést javasol az előterjesztés. A költségvetési törvényben az inflációnak megfelelő mértékű az emelés. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést a Képviselő-testületnek.

Kotzó László polgármester: Kérdés, észrevétel, javaslat van-e? Ha nincs felkérte a Képviselő-testületet szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag megalkotta a következő rendeletet.

**Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2014. (XII. 22.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati lakások lakbérének mértékéről
és megfizetésének módjáról szóló
17/2011. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A kihirdetett rendelet az előterjesztés melléklete.)

Balogh Károly képviselő: Megkérdezte, hogy a József A. utcai szolgálati lakás bérleti díját betervezik-e, mivel jelenleg üresen áll, nem lakja senki.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A védőnői állás hamarosan megüresedik. Ha az állás meghirdetése aktuálissá válik, megfontolandó lesz a szolgálati lakás kiadása. Az elmúlt időszakban volt rá jelentkező egy óvónő személyében, de drágának találta a bérleti díjat, így nem költözött. Igazából az 1,4-es szorzószám emeli meg a költséget.

Kotzó László polgármester: Jelenleg nincs belőle bevétel, csak költség.

Balogh Károly képviselő: A költségvetésből egy hiányzó összeg, közben pedig állagromlás következik be az épületben. Üresen inkább romlik, mint lakottan. Véleménye szerint dolgozni kellene azon, hogy az említett lakás kiadásra kerüljön.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ez egy szolgálati lakás. A szolgálati lakás valamiféle jogviszonyt feltételez valamely önkormányzati intézménnyel szemben. Ez nem szociális vagy egyéb lakás.

Balogh Károly képviselő: Úgy vélte, hogy lakás az Önkormányzat tulajdonában lévő lakás.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ígéretet tett arra, hogy utána néz a lakás milyen lakásnak minősül. Véleménye szerint szolgálati lakásnak minősül.

Tollner Tibor alpolgármester: Megkérdezte, hogy a lakás műszakilag megosztható-e? Esetleg 2 lakás kialakítható-e? Mert ha igen, akkor a leendő védőnő és a leendő óvónő részére kialakítható lenne 1-1 lakás.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: Nem megosztható.

Lőkös Kálmánné intézményvezető: Óvónőt már találtak, dolgozik is, albérletben lakik a településen.

Kárpáti Ágnes képviselő: Véleménye szerint meggondolandó, hogy a megüresedő védőnői állás - a jelenlegi védőnő nyugdíjazása miatt – pályázatátása során a szolgálati lakás vonzó lehet az állás betöltése szempontjából.

Balogh Károly képviselő: Véleménye szerint minden eltelt hónap kidobott pénz, ami hiányzik a költségvetésből.

Winterné Holler Mónika képviselő: Ha kiadják a szolgálati lakást és közben kellene, akkor 4-5 hónap múlva nem lehet utcára tenni az albérlőt. Meggondolandó az ideiglenes kiadása.

Balogh Károly képviselő: Véleménye szerint mindenre van megoldás. Ha ki akarja adni a Képviselő-testület, akkor úgy hirdeti meg hogy 4 hónapra kiadó és már nem is lenne probléma.

4./ A közterület-használat szabályairól szóló 13/2007. (VII. 23.) Ősi Önk. rendelet módosítása
Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Felkérte Andrásiné Marton Mónika aljegyzőt, az előterjesztés összeállítóját kívánja-e kiegészíteni a kiküldött anyagot.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ismertette, hogy az előterjesztett rendelet-tervezetben két dologban van változás az előzőekhez képest. Az egyik, új kérelemnyomtatvány került kidolgozásra, mely részletesen tartalmazza azokat az adatokat, melyeknek ismeretében ki lehet adni az engedélyt. A másik a díjtáblázat módosítása, a táblázat a jogszabályi követelményeknek megfelelően, jól alkalmazhatóan készítette el. Az elmúlt évek díjait 1,8 %-kal emelkednének. A táblázatban így kerültek feltüntetésre kisebb-nagyobb kerekítéssel.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Két módosítással javasolja elfogadni azt a Képviselő-testületnek. A módosítás a 6. és a 7. pontnál, hogy az éves bérleti díj mértéke kerüljön beillesztésre úgy, hogy a 6. pontnál évente 15 eFt, a 7. pontnál évente 25 eFt legyen a bérleti díj.

Kotzó László polgármester: Kérdés, észrevétel, javaslat van-e? Amennyiben nincs felkérte a Képviselő-testületet szavazásra azzal, hogy a Pénzügyi Bizottság két módosító javaslatával együtt fogadja el a rendeletet.

Balogh Károly képviselő: Nem értett egyet, véleménye szerint az éves díj inkább könnyítés.

Tollner Tibor alpolgármester: Véleménye szerint akik rendszeresen járnak árusítani a településre, azoknak kedvezőbb az éves díj.

Balogh Károly képviselő: Nekik kedvezőbb, jobb, a településnek pedig rosszabb.

Tollner Tibor alpolgármester: Véleménye szerint így viszont a lakosságot nagyobb kedvvel szolgálják ki.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A táblázat 9. pontnál pontosítani szükséges, az egyéb mozgóárusítás/mozgóbolt-ra az előterjesztésben szereplőket.

Kotzó László polgármester: Javasolta a rendelet-tervezet elfogadását a pontosításokkal, módosítási javaslatokkal együtt.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag megalkotta a következő rendeletet.

**Ősi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2014. (XII. 22.) önkormányzati rendelete
a közterület használat szabályairól szóló
13/2007. (VII. 23.) Ösi Önk. rendelet módosításáról**

(A kihirdetett rendelet az előterjesztés melléklete.)

5./ 2014. évi helyiségbérleti és szolgáltatási díjak meghatározása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Az előterjesztés 1,8-as szorzóval történő emelésre tesz javaslatot. Megkérdezte a Képviselőket van-e kérdés, kiegészítés, esetleg pontosítani kívánt rész?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Az utolsó bekezdésbe a Pénzügyi Bizottság a következő változtatást javasolta a határozat-javaslatban: a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester és az Intézményvezetőt, hogy a település civil szervezetei számára, és lakossági, önkormányzati érdekből díjmentesen bocsássa rendelkezésre a díj ellenében kiadható helyiségeket.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A fenti módosítással elfogadásra javasolja a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést.

Kotzó László polgármester: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

Balogh Károly képviselő: Megkérdezte, hogy lakossági, önkormányzati érdekből de kinek bárkinek kiadható?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Pontosította a határozat-javaslat kiegészítését azzal, hogy egyéb szervezetek és magánszemélyek számára lakossági és önkormányzati érdekből díjmentesen bocsássa rendelkezésre a díj ellenében kiadható helyiségeket.

Kotzó László polgármester: A fenti kiegészítéssel aki elfogadja kérte szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot.

142/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. évre a határozat mellékletét képező táblázat szerint határozza meg az intézményeinél hozzáférhető egyes szolgáltatások, és tulajdonában lévő helyiségek bérlet útján történő igénybe vételét illetően fizetendő térítési díjak összegét.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kotzó László polgármestert és a Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-bölcsőde intézményvezetőjét, hogy a település civil szervezetei, és egyéb szervezetek vagy személyek számára lakossági és önkormányzati érdekből díjmentesen bocsássa rendelkezésre a bérleti díj ellenében kiadható helyiségeket.

Felelős: Kotzó László polgármester
Lőkös Kálmánné intézményvezető

Határidő: 2015. január 1-jétől folyamatos

6./ Fiókgyógyszertár helyiségbérleti díjának módosítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztésben szintén az 1,8 %-os emelést javasolja. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: Elfogadásra javasolja a Pénzügyi Bizottság az határozat-javaslatot.

Kotzó László polgármester: Észrevétel, kérdés, javaslat van-e? Amennyiben nincs szavazásra kérte fel a képviselőket.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot.

143/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ősi 350/4 helyrajzi szám alatti, természetben az Ősi, József Attila u. 54. szám alatt található ingatlan együttes egyik helyiségét (fiókgyógyszertár) 2010. január 1. napjától 2015. december 31. napjáig a bérlő, a **Mile Bt. Szent Hubertus Patika** részére a **252/2009. (XII. 14.)** Képviselő-testületi határozatával bérbe adta. A Képviselő-testület **a bérleti díj összegét** erre vonatkozóan **2015. évre havi 12.500,- Ft-ban állapítja meg.**

A Képviselő-testület felkéri a Kotzó László polgármestert és Andrásiné Marton Mónika aljegyzőt, hogy a Képviselő-testület döntéséről a bérlőt értesítsék, és a bérleti szerződés módosításáról a Képviselő-testület döntésének megfelelően gondoskodjanak, az előző bérleti szerződésben foglalt egyéb feltételek változatlanul hagyása mellett.

Felelős: Kotzó László polgármester
Andrásiné Marton Mónika aljegyző

Határidő: 2014. december 31.

7./ A Képviselő-testület 2015. évi Munkaterve

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Megkérdezte Andrásiné Marton Mónika aljegyzőt kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Három dologra hívta fel a Képviselő-testület figyelmét. Az egyik a gazdasági program készítésének kötelezettsége, ami határidőhöz kötött. A másik a helyi rendeletek felülvizsgálata, ami igencsak időszerűvé és szükségessé vált. Ezért a januári ülésen a hatályos rendeletek felülvizsgálatára vonatkozó ütemterv elfogadása került a tervezetbe. A folyamatos törvényességi kontroll is ezt indokolja. Legfontosabbnak a Hulladékgyűjtési rendelet felülvizsgálatát tartotta. A másik ilyen fontos az Önkormányzati utak fenntartására vonatkozó napirend, amit szintén a januári ülésen tervez tárgyalni. A harmadik az SzMSz felülvizsgálata, amit korábbi ülésen kért a testület.

Az intézményvezető előzetes kérése alapján javasolta a Gólyafészek Óvoda és Óvoda-Bölcsöde munkájáról szóló beszámolót augusztus hónapról június hónapra áttenni, mivel az óvodai nevelési évet júniusban lezárják és ennek nincs akadálya.

Az egészségügy részéről is elhangzott egy javaslat, ami szerint a júniusi beszámolót május hónapra javasolják áttenni.

Kotzó László polgármester: Az Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Felkérte Balogh Károly képviselőt az Ügyrendi Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

Balogh Károly képviselő: Az Ügyrendi Bizottság a módosításokkal együtt elfogadásra javasolta a 2015. évi munkatervet.

Kotzó László polgármester: Észrevétel, kérdés, javaslat van-e? Amennyiben nincs szavazásra kérte fel a képviselőket.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot.

144/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évi rendes üléseinek napirend-tervezetét a határozat mellékletét képező munkaterv szerint elfogadja.

Felelős: Kotzó László polgármester
Andrásiné Marton Mónika aljegyző

Határidő: folyamatos

8./ Fedett sportudvar sportpálya-burkolására elnyert pályázat lebonyolítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a tegnapi napon aláírásra került a támogatási szerződés a fedett sportudvar sportpálya-burkolására elnyert pályázat kapcsán.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Leszögezte: nem túl sok idő van, a határidő nagyon rövid 2015. december 31.-ig fel kell használni a támogatást, 2016. január 31.-ig pedig el kell vele számolni. Felhívta a figyelmet, hogy átgondoltan kell cselekedni, mert szerződésmódosításra 2 alkalommal van lehetőség. Felvette a kapcsolatot a várapotai Munkaügyi Kirendeltség vezetőjével is, mert közfoglalkoztatási kötelezettség is van a pályázaton belül. Kb 20 Mft-os beruházásról van szó, melyben közel 4 Mft az önrész. A benyújtott pályázat kivonata az előterjesztés. A megkötött támogatási szerződés kiosztásra került.

Kotzó László polgármester: A beruházás nagyságára való tekintettel javasolta műszaki ellenőr foglalkoztatásának megfontolását.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Az építési beruházásokhoz a jogszabály szerint kötelező a műszaki ellenőr foglalkoztatása. Hozzátette, nincs a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában olyan szakember aki a feladatot el tudná látni.

Kotzó László polgármester: Nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, az beruházás mértéke nem haladja meg a közbeszerzési értékhatárt.

Winter Károlyné képviselő: Felhívta a figyelmet arra, hogy a költségvetés összeállításakor a műszaki ellenőr díját a költségvetésbe be kell tervezni.

Balogh Károly képviselő: A befejezési határidő 2015. december 31. az elszámolás 2016. január 31. Nagyon rövidnek tartja a határidőket. Az támogatást vagy fel kell használni vagy vissza kell fizetni.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Kijelentette, hogy a pályázatból visszafizetni semmiképpen nem szeretnének, annál is inkább mert kamatos kamattal kellene. Az elnyert összeget mindenképpen fel kell használni. Hozzáfűzte, az elnyert összeg 10 napon belül a számlájukon lesz. Már gondolkodtak az előzetes lekötés lehetőségén is.

Balogh Károly képviselő: Megkérdezte, hogy kivitelezési terv van-e? Műszaki terv van, hogy mit fognak csinálni?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A Képviselők tájékoztatására felolvasta a pályázat ide vonatkozó részét, amit az előterjesztés is tartalmaz. A pályának a burkolásáról van szó.

Balogh Károly képviselő: Kifogásolta, hogy ilyen gyorsan kell dönteni. Ebből a pénzből mit lehet megvalósítani? Leszögezte, hogy most kell megkeresni a vállalkozókat – és nem egyet vagy kettőt hanem többet – és kiválasztani a legmegfelelőbb ajánlatot. A rendelkezésre álló összeget a lehető legjobban kell felhasználniuk. Első hallásra egy burkolat aljzatnak az elkészítésére soknak tartotta. Emellett a csarnok beázik, befúj a szél és még sorolhatná a hiányosságokat.

Kotzó László polgármester: Tulajdonképpen érinti a költségvetést is. Át kell gondolni a sportlétesítmény tervét. Mit tudnak megvalósítani; egy kulturált fedett kézilabdapályát vagy egy helyi léptékű tornatermet kellene létrehozni. Úgy gondolta, ezzel az elnyert pályázattal ez eldőlt. A csarnok bevakolására, csapadékelvezetésre és az egyéb munkálatokra az Önkormányzat teszi hozzá lehetőség szerint a pénzt. A csarnokot fűthetővé tenni nem szabad, mert nem lesz fenntartható. Erre is gondolni kell.

Balogh Károly: Az ÁFA hogy értendő?

Kotzó László polgármester: Bruttó összegről beszélnek. Kérte a Képviselő-testület segítségét abban, hogy sportlétesítmény kivitelezésében jártas kivitelezőt keressenek, olyan vállalkozásokat melyeknek jók a referenciái.

Tollner Tibor alpolgármester: A pályatükröt olyan céggel kell csináltatni, aki már csinált ilyent, ne pedig egy kezdővel.

Balogh Károly képviselő: Körültekintően kell kiválasztani a kivitelezőt, a minőség szem előtt tartásával.

Kotzó László polgármester: Egyetértett azzal, ha már megcsináltatják, az legyen jó.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Megkérdezte, van-e javaslata a képviselő-testületnek arra, hogyan válasszák ki a műszaki ellenőrt? A kamarai névjegyzékből válogassanak és kérjenek tőlük ajánlatot vagy esetleg honlapon vagy újságban tegyék közzé a felhívásukat, ami természetesen költséggel jár.

Kotzó László polgármester: A kivitelező cégeket pályáztatni kell. Fontos, hogy a műszaki ellenőr legyen tapasztalt, akinek van rálátása a dolgokra. Elsősorban javasolta a közeli, könnyen elérhető személy megbízását.

Balogh Károly képviselő: Első lépés véleménye szerint a műszaki kivitelezési terv készítése.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A műszaki ellenőrrel kötött szerződésben már az előkészítés is szerepelhet, az esetleges kivitelezővel ő tud egyeztetni. Egy kivitelezővel más szempontok alapján tud tárgyalni, olyan dolgokat tud szem előtt tartani, amit esetleg egy kívülálló nem.

Kotzó László polgármester: A kiválasztott cég elvégzi a munkát, a műszaki ellenőr pedig az első lépéstől az utolsóig ellenőrizzé le annak minden mozzanatát.

Balogh Károly képviselő: Szükségesnek tartja minél hamarabb elindítani a dolgot, hogy ne kerüljenek abba a helyzetbe, hogy kifutnak az időből, vagy nem jut elég idő a körültekintő munkára. Ne egyik napról a másikra azonnal kelljen dönteni fontos kérdésekben. Legyen idő a megfelelő kivitelező kiválasztására, a padlózat milyenségének megválasztására stb.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A műszaki ellenőr feladata az is, hogy a munkát megfelelően előkészítse, a lebonyolítást ellenőrizze, az esetleges utóellenőrzésben is vegye ki a részét. Az előkészítés ott kezdődik, hogy a cég, vállalkozó kiválasztásában is javaslatot tesz, részt vesz.

Balogh Károly képviselő: A csarnok tervezője, kivitelezője annak idején kijelentette, hogy az ő belegegyezése nélkül nem lehet semmit tenni.

Kotzó László polgármester: Amikor megnyitották újra a csarnokot, megkeresték a kivitelező céget. Akkor a kivitelezés I-II. szintre megbontásra került. Meg kell keresniük a tervezőt a forrás felhasználásának megkezdése előtt. A tervezővel felveszi a kapcsolatot.

Winter Károlyné képviselő: Lehetséges, hogy ők tudnak ajánlani kivitelezőt a munka elvégzésére.

Balogh Károly képviselő: Véleménye szerint ez egy olyan téma aminek minden Képviselő-testületi ülésen napirendi pontnak kell lenni, amíg el nem készül, vagy „sínen” nincs a kivitelezés.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ideálisan a nyári szünidő idejére kellene tervezni a munkát nem pedig tanítási időben. A tanév kezdetére el kellene készülnie. Ez lenne az ideális.

Kotzó László polgármester: Ehhez a pályázathoz kapcsolódóan a közmunkaprogram keretében kell foglalkoztatni ott embereket a kivitelezőkkel ezt is ismertetni kell.

Kárpáti Ágnes képviselő: A pályázatban 5 % szerepel.

Balogh Károly képviselő: Ezt hogyan kell érteni, ez mit jelent?

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Ebből a támogatásból 759.155.-Ft-ot kell közfoglalkoztatott alkalmazására fordítani.

Balogh Károly képviselő: A közfoglalkoztatottat be kell küldeni a csarnokba dolgozni?

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Fel kell venni olyan regisztrált álláskeresőt, aki ott a csarnokba végzi a munkáját. Regisztrált álláskereső kell hogy legyen.

Balogh Károly képviselő: Az erre fordítandó összeg hány embernek hány havi munkabére?

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Erre külön támogatást az önkormányzat nem kap, ebből kell kifizetni. A Munkaügyi Központtal azért kell kapcsolatban kerülni, mert ő adja a regisztrált álláskeresőt. Nem lehet jelen pillanatban tudni mennyi lesz 2015-ben a közfoglalkoztatási munkabér, függ attól is, hogy szakképzettet vagy segédmunkást alkalmaznak. Hozzávetőlegesen számolva segédmunkás alkalmazását figyelembe véve kb. 8,6 hónap 1 fő alkalmazása vagy 1 hónap 8 fő alkalmazása.

Kárpáti Ágnes képviselő: A kivitelező nem biztos, hogy 3-4 hónapig itt szándékozik dolgozni.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A lehető legkevesebb idő alatt kell a munkát elvégeztetni. Ez nem akkora volumenű munka.

Balogh Károly képviselő: Lényeg, hogy a pénzt az önkormányzatnak utalják és az elszámoláskor a közfoglalkoztatásról is el tudjanak számolni. Hogy ott volt-e azt hogyan dokumentálják?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Napi munkanaplót kell vezetni. Javasolta a határozati javaslat szövegét a következő kiegészítéssel: a lehetséges kivitelezők felmérése, és a lehetséges műszaki ellenőr személyének felmérése azzal, hogy januárban mindenképpen napirendre kerüljön a téma.

Kotzó László polgármester: Kérte a Képviselők segítségét a kivitelező keresésében. Megkérdezte, kérdés, észrevétel, javaslat van-e a napirenddel kapcsolatban? Ha nincs kérte a Képviselő-testületet szavazzanak a határozat fenti kiegészítéssel történő elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag meghozta az alábbi határozatot.

145/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételek részletes szabályairól szóló 4/2014. (I. 31.) BM rendelet 3. pontja alapján részére biztosított 15.183.104,- Ft támogatás felhasználása érdekében a további szükséges intézkedéseket az alábbiak szerint határozza meg:

- Lehetséges kivitelezők felmérése
- Lehetséges műszaki ellenőr személyének felmérése

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: Soron következő testületi ülés

9./ Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztésre elnyert (térfigyelő kamera-rendszer) pályázat lebonyolítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Az eredetileg igényelt összeg közel 50 %-át kapták meg a pályázatban. A Megyében nem sokan nyertek. Ez az összeg 7 kamerára - melyre eredetileg pályáztak - nem elég. Felkérte Tollner Tibor alpolgármestert ismertesse a lehetőségeket.

Tollner Tibor alpolgármester: Nem 4 kameráról beszélne, hanem inkább megfigyelő pontokat létesítene elfogadható színvonalon és minőségben. Véleménye szerint csökkenteni kell a megfigyelendő területeket. A megfigyelő pontok létesítésére előírt minimum szint előírás fölé menne színvonalban és minőségben egyaránt. Kameránál érdemes 4 megapixel-re emelni legalább a felbontást ha futja a pénzből. Tisztább képet ad, jobban kivehető az alakok, esetleg egy rendszám kivehetőbb, távolabbi képet is elég jól láthatóvá teszi, inkább ezt javasolja. Ha közelebbre „behúzzák” a képet nem esik szét. Az elhelyezéssel kapcsolatban a Szóda bisztró – Játszótér – Polgármesteri Hivatal – Ladányi út vége helyszíneken javasolta kiépíteni. Rendőrségi kérés a Ladányi út végén elhelyezni, mivel megyehatárról van szó. Ha a pályázatban elnyert pénz minderre nem elegendő, a Ladányi út végén telepítendő kamerát hagyná ki a sorból. A község belső biztonságát annyira nem szolgálná ez a kamera. Javasolta továbbá úgy kiépíteni a rendszert, hogy az a későbbiekben továbbfejleszhető legyen.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Felhívta a kamerarendszer működéséhez kapcsolódó előírásokra a figyelmet. Érdekes felvetés például, hogy ki férhet hozzá a rendszerhez. Kitért a közterület felügyelő személyére, az adatvédelmi szabályozásra, az adatvédelmi szempontokra, a figyelemfelhívás különböző eszközeinek szükségességére. Felhívta a figyelmet arra, hogy a kamerák felvételeit megtekinteni jogosult személy közterület felügyelő lehet. Az önkormányzat csak közterület felügyelő alkalmazásával üzemeltethet térfigyelő rendszert. Amennyiben nincs, azt külön szervezeti egységként nem kötelező létrehozni. A szabályozást részletesen ismertette a Képviselő-testülettel. Arra a következtetésre jutott, hogy legalább egy rész munkaidős közterület felügyelő alkalmazása szükséges a térfigyelő kamera üzemeltetéséhez.

Tollner Tibor alpolgármester: Nem tartaná jelen pillanatban fontosnak a közterület felügyelő alkalmazását. Ha már olyan stádiumba kerül a kiépítés, hogy majdnem elkészül a rendszer, ráérnek akkor ezzel foglalkozni.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Fontosnak tartja a kérdéssel foglalkozni, annál is inkább mivel a költségvetés tervezésekor ezt figyelembe kell venni. Jelen esetben nem a kivitelezés lesz a sok, hanem a működtetése kerül sokba a rendszernek, illetve a kapcsolódó bejelentési és egyéb kötelezettségek.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Felhívta a figyelmet arra, hogy a működtetés folyamatos költséget jelent.

Balogh Károly képviselő: Mi történik ezekkel a felvételekkel? Folyamatos a nap 24 órájában felvételek készülnek. Mi történik velük?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: 8 napig kell az adatokat tárolni, utána törlendő, hacsak be nem kéri a Rendőrség valamilyen eljárás lefolytatása érdekében.

Balogh Károly képviselő: Ki nézheti meg?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Közterület felügyelő illetve a Rendőrség.

Kotzó László polgármester: Valamilyen rendbontás, rongálás egyéb cselekmények tisztázása érdekében, rendőrségi ügyek tisztázása érdekében. Reményei szerint visszatartó ereje van, lesz a rongálások, vandalizmus tekintetében. Vannak felderítetlen ügyek, amik esetében sokat jelentett volna ha van kamera pl. utcátáblák kitörése, facsemeték kitörése. Rávilágított arra, hogy a bűnesetek 80 %-a másik megyéből átjövők teszik ki, ezért javasolta a Rendőrkapitány véleményét figyelembe véve a Ladányi út végén a kamera kihelyezését.

Tollner Tibor alpolgármester: Az emberek elfogadják, a környezet részének tekintik majd, hiszen a köz érdekét szolgálja. Akik foglalkoznak vele, azok ellen van a kamera.

Kotzó László polgármester: Kérdés, hozzászólás, észrevétel van-e? Javasolta a határozat-javaslatot az előző napirendi ponttal azonos módon kiegészítve elfogadni. Aki elfogadja a határozati javaslatot kérte szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

146/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatásáról szóló 28/2014. (IV. 1.) BM rendelet alapján térfigyelő rendszer kiépítésére elnyert 2.457.400,- Ft összegű támogatás felhasználása érdekében a további szükséges intézkedéseket az alábbiak szerint határozza meg:

- Lehetséges kivitelezők felmérése
- Lehetséges műszaki ellenőr személyének felmérése

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő:

10./ Polgármesteri Hivatal belső informatikai hálózatának kiépítése

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Szabóné Szili Mónika gazdasági vezetőt felkérte az előterjesztés kiegészítésére.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Az előző Képviselő-testületi ülésen született döntés értelmében még kértek be árajánlatot más cégektől is. Összesen négy cég árajánlatát kérték meg, ebből kettő küldte vissza és az előzőekben meglévő Digital árajánlata van érvényben. Ismertette szóban is az árajánlatokat. Megállapította, hogy a Digital árajánlata továbbra is a legkedvezőbb. A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendet. A Digital árajánlatából kikerülne a szünetmentes áramforrás – ez az ajánlatban egyébként tájékoztató adat. E nélkül részletesen ismerteti az árajánlatot.

Tollner Tibor alpolgármester: A Digital ajánlatában szerepel szünetmentes áramforrás?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Benne van a rackszekrényé, de a számítógépé nincs. Ezt egyik ajánlat sem tartalmazza.

Tolner Tibor alpolgármester: Nem szükséges a szünetmentes áramforrás?

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: De szükséges, csak más forrásból kívánják beszerezni.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Nem a hálózatnak lesz szünetmentes áramforrása, hanem az adott gépeké lesz. Az ajánlatban a hálózat működéséhez szükséges szünetmentes van benne.

Tollner Tibor alpolgármester: Külön lesz a gépeknek?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A gépeknek mindenképpen külön kell.

Tollner Tibor alpolgármester: Egyetlen szünetmentes áramforrás használatának lehetőségét vetette fel. Egy nagyobbét. Ebben az esetben egynek az akkumulátorát kellene cserélni, így viszont minden egyesét, vagy két egységenként egy akkumulátor, amit kb. fél évente cserélni kellene. A szünetmentes áramforrást valóban adatmegőrzésre kell használni nem más tevékenységre pl. nyomtatásra.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte Dr. Várkonyi Zoltán képviselőt, a Pénzügyi Bizottság Elnökét ismertesse a Bizottság álláspontját.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: A Digital Szerviz ajánlatát szünetmentes tápegységek nélkül elfogadásra javasolja a Pénzügyi Bizottság.

Kotzó László polgármester: Aki ezt a javaslatot elfogadja kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

147/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ősi Polgármesteri Hivatal informatikai hálózatának kiépítése céljára bruttó 615.230,- Ft összegű forrást biztosít, a 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok kormányzati funkció felhalmozási kiadások költségvetési helyen az általános tartalék terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kotzó László polgármestert, hogy további szükséges intézkedéseket tegye meg, a kivitelezésre vonatkozó szerződést a Digitál Szerviz Kft-vel kösse meg.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: döntést követően azonnal

11./ Könyvtári feladatellátást biztosító személy megbízása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Felkérte Andrásiné Marton Mónikát egészítse ki szóban az előterjesztést.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A Megyei Könyvtár vezetőjével Palmann Judittal egyeztetett a helyi könyvtári feladatokat ellátó Andrásiné munkájával kapcsolatban. A Megyei Könyvtár vezetője elégedett a könyvtáros munkájával, egyetért a megbízás meghosszabbításával. Az előterjesztésben is szerepel, hogy megfelelő végzettségű személy kell a feladat ellátására. 2018. december 31-ét követően már csak ezzel a végzettséggel látható el a feladat. A községi könyvtár vezetéséhez segéd könyvtárosi végzettség is elegendő lenne, Andrásiné vállalja a két féléves képzést. 2018. december 31-ét követően már csak ezzel a végzettséggel látható el a feladat.

Kotzó László polgármester: Pozitívak a visszajelzések jók a programok, van olvasóközönség, látogatják a könyvtárat. Megkérdezte, a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, kérdés, javaslat van-e? Ha nincs kérte a képviselőket szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

148/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testülete **Andrásiné Ósi Község Önkormányzata és az Eötvös Károly Megyei Könyvtár között megkötött könyvtárellátási szolgáltatás nyújtásáról és igénybevételéről szóló megállapodás 9. pontjában foglalt feladatok ellátására vonatkozó megbízását 2015. december 31. napjáig meghosszabbítja**, a korábban vele megkötött megbízási szerződésben foglaltak változatlanul hagyása mellett.

A Képviselő-testület meghatalmazza Kotzó László polgármestert, hogy a megbízási szerződés 2015. december 31. napjáig történő meghosszabbításáról gondoskodjon.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: 2014. december 31.

12./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezet

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: Megkérdezte Andrásiné Marton Mónika aljegyzőt kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A rendelet-tervezet elkészült, de adattartalommal teljes körűen nem sikerült feltölteni. Elmondta, a szolgáltatás biztosítására azoknál az ingatlanoknál van szükség, ahol úgy keletkezik szennyvíz, hogy az adott ingatlan nem csatlakozik a szennyvízcsatornára. Ennek vagy műszaki oka van vagy valami egyéb. A környezetvédelmi előírások szerint ez nem megengedhető. Az előírás szerint zárt rendszerű tárolóba kell tárolni a keletkező szennyvizet, viszont annak elszállítását az önkormányzatnak közszolgáltatásként biztosítani kell. Erre az elszállításra kell egy szolgáltatóval szerződni. Ezt rendeletben kell a Képviselő-testületnek szabályozni. Nem minden szennyvíztisztító telep alkalmas az összegyűjtött szennyvíz befogadására. A legközelebbi ilyen telep a várpalotai, de a befogadást engedélyeznie kell a Vízügyi Hatóságnak. Jelenleg a Vízügyi Hatóságnál van a Bakonykarszt Zrt. befogadó nyilatkozata. A Hatóság engedélyével tudják majd fogadni azt a szennyvizet, amit majd összegyűjt az a vállalkozó, aki a jogszabályban meghatározott módon árajánlatot ad még Önkormányzatuk

szükséges adatok nem állnak rendelkezésre, ezért a Képviselő-testület nem tudja elfogadni a rendelet-tervezetet.

Balogh Károly képviselő: Aki nem kötött rá a meglévő szennyvízcsatornára valamilyen okból, az fizeti a talajterhelési díjat.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Talajterhelési díj nem lehet már, ha így kerül elszállításra a szennyvíz.

Kotzó László polgármester: Aki tudomásul veszi a fenti tájékoztatót az szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül, egyhangúlag tudomásul vette a napirendi ponttal kapcsolatos tájékoztatót.

13./ Honlap karbantartására vonatkozó szerződés módosítása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Kotzó László polgármester: A honlap megújításával hosszú ideje foglalkoznak, töltik fel a szükséges tartalommal. Az új honlap létrehozására a Törvényességi Felügyeleti Szerv is felszólította az Önkormányzatot. A jelenlegi honlap nehezen kezelhető, nem átlátható, nem rendelkezik az előírásoknak megfelelően a szükséges adattartalommal. Az előterjesztésben szerepel a rendszergazda készenléti díját, amiért mindezt vállalja.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Évek óta nem emeltek a díjat, ami eddig 16 eFt volt most 25 eFt-ra történne az emelés, ez a karbantartást végző kérése. Egyre több adatot kell felvinni, több munkát igényel a honlap karbantartása is. Továbbá tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Törvényességi Felügyeleti Szervük megszüntette az eljárást, amely az Info. tv. szerinti kötelezettségeik teljesítése érdekében indult, mert a honlappal kapcsolatos hiányosságokat sikerült megszüntetni.

Kotzó László polgármester: Elismerően nyilatkozott a honlap készítőjének és karbantartójának munkájáról. Megkérdezte, kérdés, észrevétel, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban van-e? Amennyiben nincs szavazásra kérte fel a Képviselőket.

Balogh Károly képviselő: Megkérdezte, van-e lehetőség videofelvételek feltöltésére is.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Lehetőség lesz rá, a kapacitás rendelkezésre áll majd.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

149/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Ósi Község weboldalának karbantartásáért Tollner Norbert vállalkozó részére 2015. január 1. napjától határozatlan időre havi bruttó 25.000,- Ft összegű megbízási díj kerül kifizetésre.

A Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a döntés alapján a vállalkozóval megkötött Megbízási Szerződés módosítsa.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: döntést követően azonnal

14./ Vegyes ügyek

Kárpáti Ágnes képviselő: Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a tegnapi napon volt a Domokos Ágnes szervezésében lebonyolított adománygyűjtés során összegyűlt adományok szétosztása. Sok felajánlás érkezett főleg ruhanemű, játékok. December első napjaiban 4 napon keresztül lehetett válogatni a ruhaneműket. A tegnapi napon pedig 26 család kapott ajándékot, játékot. Ugyanennyi család tartós élelmiszercsomagot kapott. Az érintettek meghatódva fogadták az adományokat.

Kotzó László polgármester: Megköszönte a képviselőnek a rendezvény lebonyolításában való részvételét.

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az elmúlt időszakban a temetőt ellenőrizte a Várpalotai Járási Hivatal, ahol tártak fel hiányosságokat, bár alapvetően meg voltak elégedve a temető gondozottságával. Egyik ilyen hiányosság, hogy térképet kell kitenni a kapu bejáratára, parcella nyilvántartást kell vezetni, ami jelenleg nincs. A régi hiányosság még mindig fennáll, a ravatalozóhoz hűtő beszerzése szükséges.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: A ravatalozó kötelező felszerelési tárgya a hűtő, bár a temető az egyházak, a ravatalozó az Önkormányzat tulajdona. A hiányosság pótlására előre láthatólag 3 év áll majd rendelkezésükre. Itt hívta fel a figyelmet a pályázati lehetőségek kihasználására. A ravatalozó rendkívül rossz állapotú. Kész terveik vannak. Ha új épület épülne, abban benne lenne a hűtési megoldás is.

Balogh Károly képviselő: Javasolja ciklusprogramba betervezni a ravatalozó építését. Pénzmaradványok felhasználásánál is figyelemmel kell erre lenni.

Kotzó László polgármester: A pályázatokat figyelik, az egyházakkal is együttműködve. Pár évvel ezelőtt voltak ilyen jellegű pályázatok. Az utóbbi időben nem. Véleménye szerint ez a ravatalozó méltatlan már.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Az ellenőrzés megállapította, hogy rendezett, szép a temető, elégedettek voltak. A környék egyik legrendezettebb temetője, parkosítása, kerítése szép, rendezett.

Kotzó László polgármester: A temetővel kapcsolatban felvetette és javasolta padok kihelyezését, véleménye szerint van rá igény.

Balogh Károly képviselő: Az eddig az általa fel nem vett tiszteletdíjról szeretne lemondani, egyúttal javaslatot tenni annak átcsoportosítására is.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ez a költségvetési rendelet módosítását jelentené.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Ez nem kerül felhasználásra, a pénzmaradvány része lesz és a következő évben felhasználható lesz.

Balogh Károly képviselő: Ezt nem szeretné ilyen formában. Az előző évek gyakorlatának megfelelően szándékozna az átcsoportosításra javaslatot tenni, "felajánlani". Alapítványok, civil szervezetek támogatására gondolt, mint az előző években.

Andrásiné Marton Mónika aljegyző: Ennek lebonyolításra kevésnek találta a hátralévő időt, ez újabb testületi ülést és költségvetési rendelet módosítást tenne szükségessé. Költségvetési rendelet-módosítás szükséges a céltartalékba helyezéshez is.

Balogh Károly képviselő: Valóban a felhasználásra, lebonyolításra már kevés az idő. Felvenni semmiképpen nem akarja, a következő évben tudni fogják hogy ez a bérmaradvány miből adódik és a következő évben kerül felhasználásra.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Amennyiben a képviselő úr nem kívánja felvenni az összeget, további személyes egyeztetést kért.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, más észrevétel, vegyes ügy van-e? További kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testületi ülést 19 óra 14 perckor bezárta.



Kotzó László
polgármester

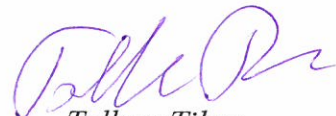



Andrásiné Marton Mónika
aljegyző



Balogh Károly
képviseelő

jegyzőkönyv-hitelesítő:

Tollner Tibor
alpolgármester

Melléklet a 142/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

Szolgáltatások, helyiséghasználatok térítési díja 2015. január 1. napjától		
Jogcím	Mértékegység	2015. évi térítési díj egységén- ként (Ft)
Ősi Polgármesteri Hivatal		
Szolgáltatások:		
Fénymásolás	A/4 ív	21,9
	A/3 ív	27,1
Fax használat	esetszám	525
Spirálozás	Borda és borítólapp	600
Ősi Község Önkormányzat		
Bérelti díjak		
Szállítás önkormányzati tulajdonú szállítóeszközökkel	Helyben / alkalom	1310
	Zártkert / alkalom	1980
Fűnyírás (indokolt esetben egyedülálló idős személyek részére)	Motoros Ft/m ²	21,9
	Traktorral Ft/m ²	16,7
Sörpad-garnitúra (1 garnitúra = 1 asztal + 2 pad)	Ft/garnitúra/nap	520
Betonkeverő	Kicsi Ft/nap	1 980
	Nagy Ft/nap	2 600
Kőműves állvány (vas bak)	1 nap	605
Létra	1 nap	605
Zsalu (vízórához való)	Minimum 3 nap (Ft/3 nap)	1 310
Művelődési ház (8161 Ősi, Kossuth L. u. 34.)	Egész napos üzleti célra (Ft/nap) *	13 100
	Nem üzleti célra, fűtés nélkül (Ft/maximum 3 nap - hétvégén)**	32 800
	Nem üzleti célra (Ft/1 nap - hétvégén)**	13100
Művelődési Ház melletti régi könyvtár (volt Pizzéria) (8161 Ősi, Kossuth L. u. 34.)	Egész napos (üzleti célra, fűtés nélkül Ft/nap) *	6 560
	Nem üzleti célra (Ft/1 nap - hétvégén)**	6 560
	Nem üzleti célra (Ft/maximum 3 nap - hétvégén)**	16 470
Művelődési ház+ régi könyvtár (8161 Ősi, Kossuth L. u. 34.)	Egész napos (üzleti célra, fűtés nélkül Ft/nap) *	19 700
	Nem üzleti célra (Ft/maximum 3 nap - hétvégén)**	32 800
Közösségi terem (8161 Ősi, Kossuth L.u.117.)	Egész napos (Ft/nap)*	6 050
Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde, Konyha		
Étkező	Eseti igénybevétel óránként	1 300
* Fél napos igénybevételnél 50%-os a térítési díj mértéke		
** A térítési díjon felül megfizetendő a gáz-, víz-, áramfogyasztás, a mérőóra állások alapján		

Melléklet a 144/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

**Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. évi
MUNKATERVE**

A Képviselő-testület valamennyi soron következő ülésen megtárgyalja a napirendként nem jelölt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.

A soron következő ülésre a munkatervben meghatározott napirendeken túl napirendre kell tűzni az időközben hatályba lépő jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, illetve az Önkormányzat aktuális feladataihoz kapcsolódó, időszerűen felmerülő képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntéseket igénylő előterjesztéseket.

Előzetesen tárgyaló Bizottságok rövidítései: Pénzügyi Bizottság: PÜB, Ügyrendi Bizottság: ÜB, Kulturális és Sport Bizottság: KSB, Szociális Bizottság: SzB

JANUÁR HÓ
NAPIREND:

- 1./ Tájékoztató az Önkormányzat és Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde 2015. évi költségvetésének tervezési adatairól
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ A 2015. évi útkezelői feladatok meghatározása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 3./ A Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde valamint az intézményhez tartozó Konyha nyári / téli zárvatartási idejének meghatározása
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Hatályos Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, vonatkozó ütemterv elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: ÜB
- 5./ 2015. évi Rendezvénytájtár
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 6./ Vegyes ügyek

FEBRUÁR HÓ
NAPIREND:

Közmeghallgatás:

- 1./ Tájékoztató az Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról, az önkormányzati feladatok ellátásáról

- 2./ Tájékoztató a 2015. évi önkormányzati költségvetési tervezetről, lakossági javaslatok kérése

Testületi ülés:

- 1./ Az étkeztetés nyersanyag normáinak, valamint az étkezési térítési díjak és személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapítása

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen tárgyalja: PÜB, SzB

- 2./ Az Önkormányzat gazdasági programjának elfogadása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

Előzetesen tárgyalja: PÜB

- 3./ Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen tárgyalja: PÜB

- 4./ Ósi Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása, jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen tárgyalja: PÜB

- 5./ Vegyes ügyek

MÁRCIUS HÓ

NAPIREND:

- 1./ Beszámoló a községi közrend és közbiztonság helyzetéről

Előterjesztő: Körzeti megbízott

- 2./ Tájékoztató a helyi Polgárőrség tevékenységéről

Előterjesztő: Polgárőrség vezetője

- 3./ Beszámoló az Önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztés: polgármester

Előzetesen tárgyalja: SzB

- 4./ Beszámoló az eseti pénzbeli ellátásokhoz kapcsolódó szociális igazgatási átruházott határhörök gyakorlásáról, és ezek pénzügyi teljesítéséről (**egyedi hatósági döntések részletezése – zárt ülésen tárgyalandó**)

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen tárgyalja: SzB, PÜB

- 5./ Pénzügyi szabályzatok aktualizálása

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen tárgyalja: PÜB

- 6./ Civil szervezetek támogatására vonatkozó pályázat
Előterjesztő: polgármester
- 7./ 2015. évi óvodai beíratási időpontok meghatározása
Előterjesztő: polgármester
- 8./ Falunap programjának előkészítése
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 9./ Vegyes ügyek

ÁPRILIS HÓ NAPIREND:

- 1./ Beszámoló az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ 2015. évi zárszámadásról szóló rendelet elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 3./ Éves ellenőrzési jelentés a 2014. évi belső ellenőrzésről
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 4./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: ÜB
- 5./ Vegyes ügyek

MÁJUS HÓ NAPIREND:

- 1./ 2014. évi pénzmaradvány felosztása, a 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ A Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde 2013/2014-es nevelési év pedagógus létszám, óvodai csoportok számának meghatározása
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Beszámoló a lakosság egészségügyi ellátásáról
Előterjesztő: háziorvos
- 4./ Tájékoztató a védőnői feladatok ellátásáról

Előterjesztő: védőnő

5./ Vegyes ügyek

JÚNIUS HÓ NAPIREND:

- 1./ Könyvtári feladatellátás tapasztalatairól beszámoló
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 2./ A településen működő civil szervezetek beszámolója („Ősiért!” Közhasznú Egyesület, Máltai Szeretetszolgálat Helyi Csoportja, Ősi Kolping Család Egyesület, Ősi „Gólyahír” Tánc Egyesület)
Előterjesztők: Egyesületek képviselői
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 3./ Beszámoló a Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde 2014/2015. nevelési évben végzett nevelő munkájáról
Előterjesztő: intézményvezető
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 4./ Ősi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 27.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata
Előzetesen tárgyalja: ÜB
- 5./ Vegyes ügyek

SZEPTEMBER HÓ NAPIREND:

- 1./ Beszámoló az Önkormányzat I. félévi gazdálkodásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 3./ Beszámoló az egyes szociális igazgatási átruházott határhörök gyakorlásáról, és a szociális ellátások pénzügyi teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: SzB
- 4./ Beszámoló az eseti pénzbeli ellátásokhoz kapcsolódó szociális igazgatási átruházott határhörök gyakorlásáról, és ezek pénzügyi teljesítéséről (**egyedi hatósági döntések részletezése zárt ülésen**)
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB, SzB

- 5./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztön-díjpályázat
2016. évi fordulójához való csatlakozás
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: SzB, PÜB
- 6./ Vegyes ügyek

OKTÓBER HÓ **NAPIREND:**

- 1./ Tájékoztató az adóügyi feladatok ellátásáról
Előterjesztő: jegyző
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ Meglévő helyi adók felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 3./ Hóeltakarítási feladatok ellátása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 4./ Téli üzemeltetési terv felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Vegyes ügyek

NOVEMBER HÓ **NAPIREND:**

- 1./ Tájékoztató az Önkormányzat I-III. negyedéves gazdálkodásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ Tájékoztató a környezet állapotáról
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Beszámoló a helyi sportegyesületek tevékenységéről (Andreotti Sport Egyesület, Ősi Petőfi Sportkör)
Előterjesztő: Egyesületek elnökei
Előzetesen tárgyalja: KSB
- 4./ A költségvetési intézmények 2015. évi belső ellenőrzési ütemterve
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 5./ Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálása
(zárt ülésen tárgyalandó napirend)
Előzetesen tárgyalja: SzB
- 6./ Vegyes ügyek

DECEMBER HÓ
NAPIREND:

- 1./ 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 2./ A Képviselő-testület 2016. évi Munkaterve
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: ÜB
- 3./ A 2016. évi lakás- és egyéb bérleti díjak megállapítása, vonatkozó rendeletek módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: PÜB
- 4./ Vegyes ügyek

Záradék:

Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. évre vonatkozó munkatervét 144/2014. (12. 18.) számú határozatával fogadta el.

Ő s i, 2014. december 19.

Kotzó László
polgármester

Andrásiné Marton Mónika
aljegyző

BEVÉTELEK ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN

5/1 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési bevételek	42 622	36 958	86,7%
2	I/1. Közhatalmi bevételek	40	14	35,0%
3	I/2. Intézményi működési bevételek	17 325	14 441	83,4%
3.1	Egyéb saját működési bevétel:	15 068	12 333	81,8%
3.1.1	Áru- és készletértékesítés bevétele			
3.1.2	Szolgáltatások ellenértéke	30	32	106,7%
3.1.3	Egyéb sajátos bevétel	30	1 081	3603,3%
3.1.4	Bérelti és lízingdíj bevételek	4 764	2 731	57,3%
3.1.5	Intézményi ellátási díjak	9 766	8 000	81,9%
3.1.6	Alkalmazottak térítése	478	489	102,3%
3.1.7	Kötbér, egyéb kártérítés bevétele			
3.1.8	Egyéb térítések bevétele			
3.2	Működési célú ÁFA-bevételek, visszatérülések	1 757	1 451	82,6%
3.3	Működési célú hozam- és kamatbevételek	500	657	131,4%
4	I/3. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	25 257	22 503	89,1%
4.1	Illetékek			
4.2	Helyi adók	21 300	19 377	91,0%
4.2.1	Magánszemélyek kommunális adója	9 300	8 101	87,1%
4.2.2	Iparüzési adó	12 000	11 276	94,0%
4.3	Pótlékok	350	455	130,0%
4.4	Átengedett központi adók	3 200	2 165	67,7%
4.4.1	Gépjárműadó 40 %-a	3 200	2 165	67,7%
4.5	Talajterhelési díj	377	459	
4.6	Egyéb sajátos bevételek	30	47	156,7%
5	II. Támogatások	184 355	145 607	79,0%
5.1	<i>Önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások</i>	140 223	99 324	70,8%
5.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	28 763	21 860	76,0%
5.1.2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatelátás támogatása	9 847	7 484	76,0%
5.1.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 775	4 389	76,0%
5.1.5	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	43 752	32 667	74,7%
5.1.6	Óvodaműködtetési támogatás	5 096	3 822	75,0%
5.1.7	Gyermekétkeztetés támogatása	12 936	9 831	76,0%
5.1.8	Egyes jövedelempló támogatások kiegészítése	19 930	8 537	42,8%
5.1.9	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 696	6 609	76,0%
5.1.10	Szociális étkeztetés	2 990	2 272	76,0%
5.1.11	Nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok támogatása	2 438	1 853	76,0%
5.2	<i>Központosított előirányzatok</i>	13	82	630,8%
5.2.1.	Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása	13	10	76,9%
5.2.2.	2013 december havi bérkompenzáció		72	

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
5.3.	Egyéb központi támogatás	119	2 201	1849,6%
5.3.1.	Bérekompenzáció		564	
5.3.2.	Gépjárműadó kiesés kompenzálása		51	
5.3.3.	Ágazati pótlék	119	86	72,3%
5.3.4.	Pénzügyi gondnok díja		1 500	
5.4	Fejlesztési célú támogatások			
5.4.1	Cél- címzett támogatás			
5.4.2	Fejlesztési és vis major támogatás			
5.4.3	Egyéb központi támogatás			
5.5	Központosított előirányzatok-felhalmozási célú	44 000	44 000	100,0%
5.5.1	Adóssághozzájárulásban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatása	44 000	44 000	100,0%
8	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	33 605	20 280	60,3%
8.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 764	20 031	69,6%
8.1.1	Központ kgtvetési szervtől, fejezeti kezelési ei-től	879	1 450	165,0%
8.1.2	OEP-től átvett pénzeszköz	3 805	3 198	84,0%
8.1.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	23 852	15 155	
8.1.4	Többcélú kistérségi társulástól			
8.1.5.	Helyi önkorm-tól és kgtvetési szerveiktől	228	228	100,0%
8.1.6.				
8.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 811	219	4,6%
8.2.1	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.2.2	EU támogatás, EU-s programokra			
8.2.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz			
8.2.4	Központi kvi szervtől átvett támogatás	4 811	219	4,6%
8.3	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	30	30	
8.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			
9	VI. Finanszírozási bevételek	100 556	71 342	70,9%
9.1	Hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2	Irányító szervtől kapott támogatás (intézményfinanszírozás)	100 556	71 342	70,9%
10	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	361 138	274 187	75,9%
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	44 232	14 447	32,7%
11.1	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	24 902	7 055	28,3%
11.2	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	19 330	7 392	38,2%
12				
13	ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	405 370	288 634	71,2%

BEVÉTELEK - ÖNKORMÁNYZAT

5/2 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési bevételek	34 287	30 104	87,8%
2	I/1. Közhatalmi bevételek			
3	I/2. Intézményi működési bevételek	9 030	7 601	84,2%
3.1	Egyéb saját működési bevétel:	8 530	6 946	81,4%
3.1.1	Áru- és készletértékesítés bevétele			
3.1.2	Szolgáltatások ellenértéke		31	
3.1.3	Egyéb sajátos bevétel	30	1 074	3580,0%
3.1.4	Bérleti és lízingdíj bevételek	4 764	2 725	57,2%
3.1.5	Intézményi ellátási díjak	3 736	3 116	83,4%
3.1.6	Alkalmazottak térítése			
3.1.7	Kötbér, egyéb kártérítés bevétele			
3.1.8	Egyéb térítések bevétele			
3.2	Működési célú ÁFA-bevételek, visszatérülések			
3.3	Működési célú hozam- és kamatbevételek	500	655	131,0%
4	I/3. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	25 257	22 503	89,1%
4.1	Illetékek			
4.2	Helyi adók	21 300	19 377	91,0%
4.2.1	Magánszemélyek kommunális adója	9 300	8 101	87,1%
4.2.2	Iparüzési adó	12 000	11 276	94,0%
4.3	Pótlékok	350	455	130,0%
4.4	Átengedett központi adók	3 200	2 165	67,7%
4.4.1	Gépjárműadó 40 %-a	3 200	2 165	67,7%
4.5	Talajterhelési díj	377	459	121,8%
4.6	Egyéb sajátos bevételek	30	47	156,7%
5	II. Támogatások	184 355	145 607	79,0%
5.1	<i>Önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások</i>	140 223	99 324	70,8%
5.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	28 763	21 860	76,0%
5.1.2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	9 847	7 484	76,0%
5.1.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 775	4 389	76,0%
5.1.5	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	43 752	32 667	74,7%
5.1.6	Óvodaműködtetési támogatás	5 096	3 822	75,0%
5.1.7	Gyermekétkeztetés támogatása	12 936	9 831	76,0%
5.1.8	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	19 930	8 537	42,8%
5.1.9	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 696	6 609	76,0%
5.1.10	Szociális étkeztetés	2 990	2 272	76,0%
5.1.11	Nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok támogatása	2 438	1 853	76,0%
5.2	<i>Központosított előirányzatok - működési célú</i>	13	82	630,8%
5.2.1.	Lakott külterülettel kaps. feladatok támogatása	13	10	76,9%
5.2.2.	2013 december havi bérkompenzáció		72	

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
5.3.	<i>Egyéb központi támogatás</i>	119	2 201	1849,6%
5.3.1.	Bérekompenzáció		564	
5.3.2.	Gépjárműadó kiesés kompenzálása		51	
5.3.3.	Ágazati pótlék	119	86	72,3%
5.3.4.	Pénzügyi gondnok díja		1 500	
5.4	<i>Fejlesztési célú támogatások</i>			
5.4.1	Cél- címzett támogatás			
5.4.2	Fejlesztési és vis major támogatás			
5.4.3	Egyéb központi támogatás			
5.5	<i>Központosított előirányzatok-felhalmozási célú</i>	44 000	44 000	100,0%
5.5.1	Adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatása	44 000	44 000	100,0%
6	III. Előző évi költségvetési visszatérülések		0	
7	IV. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		0	
7.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
7.2	Önk.sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
7.3	Vagyoni értékű jog ért., egyéb vagyonhasznosításból származó bevétel			
8	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	30 743	17 984	58,5%
8.1	<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	25 902	17 735	68,5%
8.1.1	Központ ktgvetési szervtől, fejezeti kezelési ei-től		528	
8.1.2	OEP-től átvett pénzeszköz	3 805	3 198	84,0%
8.1.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	21 869	13 781	
8.1.4	Többcélú kistérségi társulástól			
8.1.5.	Helyi önkorm-tól és ktgvetési szerveiktől	228	228	100,0%
8.1.6.				
8.2	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	4 811	219	4,6%
8.2.1	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.2.2	EU támogatás, EU-s programokra			
8.2.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz			
8.2.4	Központi kvi szervtől átvett támogatás	4 811	219	4,6%
8.3	<i>Működési célú támogatások államháztartáson kívülről</i>	30	30	
8.4	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről</i>			
9	VI. Finanszírozási bevételek	0	0	
9.1	Hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2	Irányító szervtől kapott támogatás (intézményfinanszírozás)			
10	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	249 385	193 695	77,7%
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	43 211	13 426	31,1%
11.1	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	24 163	6 316	26,1%
11.2	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	19 048	7 110	37,3%
12				
13	ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	292 596	207 121	70,8%

BEVÉTELEK - POLGÁRMESTERI HIVATAL

5/3 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési bevételek	70	23	32,9%
2	I/1. Közhatalmi bevételek	40	14	35,0%
3	I/2. Intézményi működési bevételek	30	9	30,0%
3.1	Egyéb saját működési bevétel:	30	8	26,7%
3.1.1	Áru- és készletértékesítés bevétele			
3.1.2	Szolgáltatások ellenértéke	30	1	3,3%
3.1.3	Egyéb sajátos bevétel	0	7	
3.1.4	Bérleti és lízingdíj bevételek	0		
3.1.5	Intézményi ellátási díjak			
3.1.6	Alkalmazottak térítése			
3.1.7	Kötbér, egyéb kártérítés bevétele			
3.1.8	Egyéb térítések bevétele			
3.2	Működési célú ÁFA-bevételek, visszatérülések			
3.3	Működési célú hozam- és kamatbevételek	0	1	
4	I/3. Önkormányzatok sajátos működési bevételei			
4.1	Illetékek			
4.2	Helyi adók			
4.2.1	Magánszemélyek kommunális adója			
4.2.2	Iparüzési adó			
4.3	Pótlékok			
4.4	Átengedett központi adók			
4.4.1	Gépjárműadó 40 %-a			
4.5	Talajterhelési díj			
4.6	Egyéb sajátos bevételek			
5	II. Támogatások			
5.1	<i>Önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások</i>			
5.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása			
5.1.2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása			
5.1.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			
5.1.5	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása			
5.1.6	Óvodaműködtetési támogatás			
5.1.7	Gyermekétkeztetés támogatása			
5.1.8.	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése			
5.1.9.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz			
5.1.10	Szociális étkeztetés			
5.1.11	Nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok támogatása			
5.2	<i>Központosított előirányzatok</i>			
5.2.1	Adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatása			
5.2.2	Egyéb központi támogatás			
5.2.2.1	Bérkompenzáció			
5.2.2.2	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			

BEVÉTELEK - GÓLYAFÉSZEK ÓVODA

5/4 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor- szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési bevételek	8 265	6 831	82,6%
2	I/1. Közhatalmi bevételek			
3	I/2. Intézményi működési bevételek	8 265	6 831	82,6%
3.1	Egyéb saját működési bevétel:	6 508	5 379	82,7%
3.1.1	Áru- és készletértékesítés bevétele			
3.1.2	Szolgáltatások ellenértéke	0		
3.1.3	Egyéb sajátos bevétel	0		
3.1.4	Bérleti és lízingdíj bevételek	0	6	
3.1.5	Intézményi ellátási díjak	6 030	4 884	81,0%
3.1.6	Alkalmazottak térítése	478	489	102,3%
3.1.7	Kötbér, egyéb kártérítés bevétele			
3.1.8	Egyéb térítések bevétele			
3.2	Működési célú ÁFA-bevételek, visszatérülések	1 757	1 451	82,6%
3.3	Működési célú hozam- és kamatbevételek	0	1	
4	I/3. Önkormányzatok sajátos működési bevételei			
4.1	Illetékek			
4.2	Helyi adók			
4.2.1	Magánszemélyek kommunális adója			
4.2.2	Iparüzési adó			
4.3	Pótlékok			
4.4	Átengedett központi adók			
4.4.1	Gépjárműadó 40 %-a			
4.5	Talajterhelési díj			
4.6	Egyéb sajátos bevételek			
5	II. Támogatások			
5.1	<i>Önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások</i>			
5.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása			
5.1.2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása			
5.1.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			
5.1.5	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása			
5.1.6	Óvodaműködtetési támogatás			
5.1.7	Gyermekétkeztetés támogatása			
5.1.8.	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése			
5.1.9.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz			
5.1.10	Szociális étkeztetés			
5.1.11	Nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok támogatása			
5.2	<i>Központosított előirányzatok</i>			
5.2.1	Adóssághkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatása			
5.2.2	Egyéb központi támogatás			
5.2.2.1	Bérkompenzáció			
5.2.2.2	Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása			

sor- szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
5.3	<i>Fejlesztési célú támogatások</i>			
5.3.1	Cél- címzett támogatás			
5.3.2	Fejlesztési és vis major támogatás			
5.3.3	Egyéb központi támogatás			
6	III. Előző évi költségvetési visszatérülések		0	
7	IV. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		0	
7.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
7.2	Önk.sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
7.3	Vagyon értékű jog ért., egyéb vagyonhasznosításból származó bevételek			
8	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	1 983	1 374	69,3%
8.1	<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	<i>1 983</i>	<i>1 374</i>	<i>69,3%</i>
8.1.1	Központ kgtvetési szervtől, fejezeti kezelési ei-től			
8.1.2	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.1.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	1 983	1 374	69,3%
8.1.4	Többcélú kistérségi társulástól			
8.1.5.	Helyi önkorm-tól és kgtvetési szerveiktől			
8.1.6.				
8.2	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>			
8.2.1	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.2.2	EU támogatás, EU-s programokra			
8.2.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz			
8.2.4	Központi kvi szervtől átvett támogatás			
8.3	<i>Működési célú támogatások államháztartáson kívülről</i>			
8.4	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről</i>			
9	VI. Finanszírozási bevételek	62 161	48 139	77,4%
9.1	Hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2	Irányító szervtől kapott támogatás (intézményfinanszírozás)	62 161	48 139	77,4%
10	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	72 409	56 344	77,8%
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	304	304	100,0%
11.1	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	304	304	100,0%
11.2	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele			
12				
13	ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	72 713	56 648	77,9%

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
5.3	<i>Fejlesztési célú támogatások</i>			
5.3.1	Cél- címzett támogatás			
5.3.2	Fejlesztési és vis major támogatás			
5.3.3	Egyéb központi támogatás			
6	III. Előző évi költségvetési visszatérülések		0	
7	IV. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		0	
7.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
7.2	Önk sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
7.3	Vagyoni értékű jog ért., egyéb vagyonhasznosításból származó bevétel			
8	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	879	922	104,9%
8.1	<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	879	922	104,9%
8.1.1	Központ kgtvetési szervtől, fejezeti kezelési ei-től	879	922	104,9%
8.1.2	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.1.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz			
8.1.4	Többcélú kistérségi társulástól			
8.1.5.	Helyi önkorm-tól és kgtvetési szerveiktől			
8.1.6.				
8.2	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>			
8.2.1	OEP-től átvett pénzeszköz			
8.2.2	EU támogatás, EU-s programokra			
8.2.3	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz			
8.2.4	Központi kvi szervtől átvett támogatás			
8.3	<i>Működési célú támogatások államháztartáson kívülről</i>			
8.4	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről</i>			
9	VI. Finanszírozási bevételek	38 395	23 203	60,4%
9.1	Hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2	Irányító szervtől kapott támogatás (intézményfinanszírozás)	38 395	23 203	60,4%
10	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	39 344	24 148	61,4%
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	717	717	100,0%
11.1	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	435	435	100,0%
11.2	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	282	282	100,0%
12				
13	ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	40 061	24 865	62,1%

KIADÁSOK ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN

6/1 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési kiadások	221 538	145 490	65,7%
1.1	Személyi juttatások	102 959	73 331	71,2%
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 756	17 064	68,9%
1.3	Dologi kiadások	56 825	36 539	64,3%
1.6	Működési célú pénzmaradvány átadás			
1.7	Működési célú kiadások államháztartáson belülrre	2 353	1 528	64,9%
1.8	Működési célú kiadás államháztartáson kívülre	7 939	4 172	52,6%
1.9	EU támogatásból származó kiadások			
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatása	25 996	12 262	47,2%
1.11	Különlétele költségvetési befizetések	710	594	83,7%
2	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások	68 303	18 017	26,4%
2.1	Beruházás	67 196	16 723	24,9%
2.2	Felújítás	1 107	1 294	116,9%
2.3	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás			
2.4	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre			
2.5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.6	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
2.7	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
3	III. Tartalékok	14 973		0,0%
3.1	Általános tartalék	11 164		0,0%
3.2	Céltartalék, beruházási tartalék	3 809		0,0%
4	IV. Finanszírozási kiadások	100 556	71 342	70,9%
4.1	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2	Irányítás alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás (intézményfinanszírozás)	100 556	71 342	70,9%
5				
6	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	405 370	234 849	57,9%

KIADÁSOK - ÖNKORMÁNYZAT

6/2 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor-szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési kiadások	112 159	73 711	65,7%
1.1	Személyi juttatások	40 112	30 075	75,0%
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 428	5 864	69,6%
1.3	Dologi kiadások	26 849	19 444	72,4%
1.6	Működési célú pénzmaradvány átadás			
1.7	Működési célú kiadások államháztartáson belülre	2 125	1 300	61,2%
1.8	Működési célú kiadás államháztartáson kívülre	7 939	4 172	52,6%
1.9	EU támogatásból származó kiadások			
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatása	25 996	12 262	47,2%
1.11	Különféle költségvetési befizetések	710	594	83,7%
2	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások	64 908	17 208	26,5%
2.1	Beruházás	64 083	16 196	25,3%
2.2	Felújítás	825	1 012	122,7%
2.3	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás			
2.4	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre			
2.5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.6	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
2.7	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
3	III. Tartalékok	14 973	0	0,0%
3.1	Általános tartalék	11 164		0,0%
3.2	Céltartalék, beruházási tartalék	3 809		0,0%
4	IV. Finanszírozási kiadások	100 556	71 342	70,9%
4.1	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2	Irányítás alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás (intézményfinanszírozás)	100 556	71 342	70,9%
5				
6	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	292 596	162 261	55,5%

KIADÁSOK - POLGÁRMESTERI HIVATAL

6/3 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor- szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési kiadások	37 467	23 051	61,5%
1.1	Személyi juttatások	22 268	13 964	62,7%
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 739	3 780	65,9%
1.3	Dologi kiadások	9 305	5 152	55,4%
1.6	Működési célú pénzmaradvány átadás			
1.7	Működési célú kiadások államháztartáson belülre	155	155	100,0%
1.8	Működési célú kiadás államháztartáson kívülre			
1.9	EU támogatásból származó kiadások			
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.11	Különféle költségvetési befizetések			
2	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások	2 594	633	24,4%
2.1	Beruházás	2 312	351	15,2%
2.2	Felújítás	282	282	
2.3	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás			
2.4	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre			
2.5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.6	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
2.7	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
3	III. Tartalékok	0	0	
3.1	Általános tartalék			
3.2	Céltartalék, beruházási tartalék			
4	IV. Finanszírozási kiadások	0	0	
4.1	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2	Irányítás alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás (intézményfinanszírozás)			
5				
6	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	40 061	23 684	59,1%

KIADÁSOK - GÓLYAFÉSZEK ÓVODA

6/4 melléklet a 141/2014. (XII. 18.) képviselő-testületi határozathoz

sor- szám	Jogcímek	2014. módosított előirányzat	2014 I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1	I. Működési kiadások	71 912	48 728	67,8%
1.1	Személyi juttatások	40 579	29 292	72,2%
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 589	7 420	70,1%
1.3	Dologi kiadások	20 671	11 943	57,8%
1.6	Működési célú pénzmaradvány átadás			
1.7	Működési célú kiadások államháztartáson belülre	73	73	100,0%
1.8	Működési célú kiadás államháztartáson kívülre			
1.9	EU támogatásból származó kiadások			
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.11	Különféle költségvetési befizetések			
2	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások	801	176	22,0%
2.1	Beruházás	801	176	22,0%
2.2	Felújítás			
2.3	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás			
2.4	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre			
2.5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.6	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
2.7	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
3	III. Tartalékok	0	0	
3.1	Általános tartalék			
3.2	Céltartalék, beruházási tartalék			
4	IV. Finanszírozási kiadások			
4.1	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2	Irányítás alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás (intézményfinanszírozás)			
5				
6	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	72 713	48 904	67,3%

Ősi Község Önkormányzata - 2014 év

Felhalmozási kiadás

Sor-szám	Megnevezés	2014. módosított előirányzat	2014. I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés % a
1	Út-, és járdafelújítások, beruházások	3 500	2269	65%
2	Fűkasza vásárlás	230	287	125%
3	Hivatal: egyéb tárgyi eszköz	152	152	100%
4	Gólyafészek Óvoda: egyéb tárgyi eszköz	151	176	117%
5	Hivatal: bejárati ajtó csere	282	282	100%
6	HÉSZ módosítása	381	381	100%
7	Leader pihenő pont megvalósítása	6 153	6059	98%
8	Adóssághozzájárulásban részt nem vett települési önkorm.pályázat megvalósítása	44 000	4001	9%
8.1.	Munkagép vásárlás		3500	
8.2.	Alközpont kiépítése		501	
9	Traktor vásárlás önrésze	2 914	2814	97%
10	vevővizsgáló, szék, pályázó asztal	500	475	95%
11	Könyvtár: számítógép beszerzés, riasztó rendszer kiépítése	281	313	111%
12	Hivatal: szociális ellátások program	300	0	0%
13	Hivatal: könyvelő program	500	199	40%

14	Hivatal: irodabútor beszerzés	1 000	0	0%
15	Hivatal: Windows 7 program	360	0	0%
16	Ósi Általános Iskola terem-felújítás	325	324	100%
17	Útfelújítás,útépítés és járdaépítés és egyéb kiegészítő munkák elvégzése tárgyban kiírt közbeszerzés saját forrása	6 207		0%
18	Ósi Általános Iskola terem-felújítás, bútorzat beszerzés	242	75	31%
19	Ósi 587. hrsz. - 4 db pihenőpad vásárlás	150	150	100%
20	Önkormányzat: egyéb tárgyi eszköz beszerzése	25	60	240%
21	Gólyafészek Óvoda 2 db számítógép	400	0	0%
22	Gólyafészek Óvoda udvari tárolóház	250	0	0%
23	Összesen	68 303	18 017	26%

Ósi Község Önkormányzata - 2014 év
A helyi önkormányzatok működésének és ágazati feladatainak támogatása

Sorszám	M e g n e v e z é s	2014.évi módosított előirányzat	2014. I-III. negyedév teljesítés	Teljesítés %-a
1.	I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (2+4+9)	44 384 385	33 732 126	76,0%
2.	1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása (3)	28 762 400	21 859 422	76,0%
3.	1.aa) Önkormányzati hivatal működésének támogatása-beszámítás után	28 762 400	21 859 422	76,0%
4.	1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen (5+6+7+8)	9 846 685	7 483 476	76,0%
5.	1.ba) Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	4 283 830	3 255 710	76,0%
6.	1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 455 040	2 625 829	76,0%
7.	1.bc) Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	76 000	76,0%
8.	1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	2 007 815	1 525 937	76,0%
9.	1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 775 300	4 389 228	76,0%
10.	II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (11+17)	48 848 587	36 489 167	74,7%
11.	1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása (12+13+14+15+16)	43 752 587	32 667 167	74,7%
12.	1.(1) Óvodapedagógusok elismert létszáma után járó támogatás - 8 hó	22 467 200	22 467 200	100,0%
13.	1.(2) Óvodapedagógusok nevelő munkáját közv.segítők száma után járó támogatás - 8 hó	6 600 000	6 600 000	100,0%
14.	1.(1) Óvodapedagógusok elismert létszáma után járó támogatás - 4 hó	11 099 867	2 774 967	25,0%
15.	1.(2) Óvodapedagógusok nevelő munkáját közv.segítők száma után járó támogatás - 4 hó	3 300 000	825 000	25,0%
16.	1.(3) Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	285 520		0,0%
17.	2. Óvodaműködtetési támogatás (18+19+20+21)	5 096 000	3 822 000	75,0%
18.	2.(1) Gyermek nevelése a napi 8 órát nem éri el (8 hónapra)	485 333	485 333	100,0%
19.	2.(8) Gyermek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja (8 hónapra)	2 912 000	2 912 000	100,0%
20.	2.(2) Gyermek nevelése a napi 8 órát nem éri el (4 hónapra)	242 667	60 667	25,0%
21.	2.(8) Gyermek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja (4 hónapra)	1 456 000	364 000	25,0%
22.	III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása (23+24+25+26)	44 551 961	27 249 616	61,2%
23.	1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	19 930 000	8 536 924	42,8%
24.	2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 696 407	6 609 273	76,0%
25.	3.c(1) Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása-szociális étkeztetés	2 989 440	2 271 973	76,0%
26.	5. Gyermekéktetési támogatása (27+28)	12 936 114	9 831 446	76,0%
27.	5.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	5 157 120	3 919 415	76,0%
28.	5.b) Gyermekéktetési üzemeltetési támogatása	7 778 994	5 912 031	76,0%
29.	IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (30)	2 438 460	1 853 231	76,0%
30.	IV.1.d) Nyilvános könyvtári ellátás és közműfeloldási feladatok támogatása	2 438 460	1 853 231	76,0%
31.	2013. évi költségvetési törvény 2.számú melléklete alapján járó támogatás összesen (1+10+22+29)	140 223 393	99 324 140	70,8%
32.	3.m. 17. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	12 852	9 639	75,0%
33.	3.m. 10. Adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatása	44 000 000	44 000 000	100,0%
34.	2013. december havi bérkompenzáció		71 882	
35.	2013. évi költségvetési törvény 3.számú melléklete alapján járó támogatás (32)	44 012 852	44 081 521	100,2%
36.	Ágazati pótlék	118 748	86 360	72,7%
37.	2014. évi bérkompenzáció		564 515	
38.	Gépjárműadó kiesés kompenzálása		51 000	
	Pénzügyi gondnok díja		1 500 000	
39.	Helyi önkormányzat támogatása összesen (31+35+36+37+38):	184 354 993	145 607 536	79,0%

Ezer forintban !

Kormányzati funkció	Megnevezés	Kiadások összesen			Ebből: Személyi juttatás		
		2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges	2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges
063020	Viztermelés, kezelés, ellátás	10	10	6			
045120	Ut, autópálya építése	0	42 827	2 240			
045160	Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása	3 212	3 988	1 920			
013350	Az önkormányzati vagyonmal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	855	1 422	1 298			
042180	Állat-egészségügy	190	190	117			
066010	Zöldterület kezelés	5 701	6 886	4 595	3 004	3 303	2 273
016080	Kiemelt állami és önk.rendezvények	1 000	1 593	1 391			186
064010	Közvilágítás	2 500	2 331	1 665			
066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	3 845	21 270	12 515		571	570
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	116	710	594			
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.	0	17 172	12 246		13 510	9 743
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	113 030	100 556	71 342			
900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása	5 455	14 973	0			
072111	Háziorvosi alapellátás	500	500	466			
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás		0	0			
074031	Család és nővédelemi egészségügyi gondozás	4 235	4 774	3 909	2 679	2 708	2 155
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	122	122	62			
104012	Gyermekek átmeneti ellátása	131	131	50	60	60	40
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások	500	500	500			
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok	30	30	0			
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai	16 000	16 000	6 218			
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	5 700	5 700	3 738			
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzübeli ellátások, támogatások	816	816	595			
104051	Gyermekvédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások	2 050	2 050	565			
107060	Egyéb szociális pénzübeli ellátások, támogatások	680	680	571			
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzübeli ellátása	220	220	75			
104042	Gyermekjótéti szolgáltatások	473	473	364			
107051	Szociális étkeztetés	7 920	7 920	6 086	1 660	1 660	1 298
107052	Házi segítségnyújtás	20	20	17			
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	4 504	9 711	6 122	3 880	8 200	5 121
041232	Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás	9 576	11 471	10 076	8 014	9 405	8 228
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	600	1 698	1 618	200	600	400
082091	Köznevelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	192	740	302			
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	300	300	336			
084031	Civil szervezetek működési támogatása	0	7 939	4 172			
013320	Köztetető fenntartás és működtetés	545	570	281	75	95	61
041140	Területfejlesztés igazgatása		6 303	6 209			
ÖNKORMÁNYZAT összesen		191 028	292 596	162 261	19 572	40 112	30 075
011130	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.	52 405	38 952	22 574	34 089	21 604	13 306
016010	Országgyűlési, önkormányzati, európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapes. tev.	0	1 109	1 110		664	658
POLGÁRMESTERI HIVATAL összesen		52 405	40 061	23 684	34 089	22 268	13 964
096010	Óvodai intézményi étkeztetés	7 287	7 799	5 289	1 588	1 704	1 128
096020	Iskolai intézményi étkeztetés	10 025	10 025	5 406	1 922	1 922	1 152
562917-1	Munkahelyi étkeztetés	738	738	586	154	154	125
562920-2	Egyéb étkeztetés	2 983	2 983	2 147	624	624	458
Étkeztetés összesen		21 033	21 545	13 428	4 288	4 404	2 863
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	41 869	42 688	30 631	32 555	32 850	23 784
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	3 904	4 185	1 478			
091120	SNI gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	72	72	66			
104030	Gyermekek napközbeni ellátása	1 963	2 121	1 506	1 472	1 595	1 175
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	395	731	534	348	644	469
041232	Start-munkaprogram-téli közfoglalkoztatás	1 160	1 371	1 261	931	1 086	1 001
Óvoda összesen		49 363	51 168	35 476	35 306	36 175	26 429
GÓLYAFÉSZEK Óvoda összesen		70 396	72 713	48 904	39 594	40 579	29 292
KIADÁSOK ÖSSZESEN		313 829	405 370	234 849	93 255	102 959	73 331

Ezer forintban !

Kormányzati funkció	Megnevezés	Szociális hozzájárulási adó			Dologi és egyéb kiadások		
		2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges	2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges
063020	Víztermelés, kezelés, ellátás				10	10	6
045120	Út, autópálya építése						
045160	Köztak, hidak üzemeltetése, fenntartása				2 712	3 488	1 891
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				855	855	899
042180	Állat-egészségügy				190	190	117
066010	Zöldterület kezelés	789	875	608	1 908	2 708	1 682
016080	Kiemelt állami és önk. rendezvények			11	1 000	1 593	1 194
064010	Közvilágítás				2 500	2 331	1 665
066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		154	82	2 000	4 745	3 376
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel				116	710	594
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.		3 662	2 372			131
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek.						
900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása				5 455	11 177	
072111	Háziorvosi alapellátás				500	500	466
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						
074031	Család és növekedési egészségügyi gondozás	717	727	460	839	839	819
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás				122	122	62
104012	Gyermekek átmeneti ellátása	16	16	10	55	55	
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások						
104060	A gyermek, fiatalok és családok életminőségét javító programok						
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai						
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások						
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzübeli ellátások, támogatások						
104051	Gyermekvédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások						
107060	Egyéb szociális pénzübeli ellátások, támogatások						
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzübeli ellátása						
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások				473	473	364
107051	Szociális étkeztetés	441	441	319	5 819	5 794	4 441
107052	Házi segítségnyújtás				20	20	17
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	524	1 111	716	100	400	285
041232	Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás	1 082	1 270	1 174	480	566	378
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	50	147	97	350	670	808
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése				192	740	302
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				300	300	336
084031	Civil szervezetek működési támogatása						
013320	Köztetető fenntartás és működtetés	20	25	15	450	450	205
041140	Területfejlesztés igazgatása						
ÖNKORMÁNYZAT összesen		3 639	8 428	5 864	26 446	38 736	20 038
011130	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.	8 926	5 544	3 587	9 390	9 207	5 045
016010	Országgyűlési, önkormányzati, európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapes. tev.		195	193		98	107
POLGÁRMESTERI HIVATAL összesen		8 926	5 739	3 780	9 390	9 305	5 152
096010	Óvodai intézményi étkeztetés	422	463	277	5 277	5 408	3 860
096020	Iskolai intézményi étkeztetés	511	511	283	7 592	7 563	3 946
562917-1	Munkahelyi étkeztetés	41	41	31	543	541	427
562920-2	Egyéb étkeztetés	166	166	112	2 193	2 183	1 567
Étkeztetés összesen		1 140	1 181	703	15 605	15 695	9 800
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 642	8 748	6 187	672	817	587
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai				3 904	3 871	1 414
091120	SNI gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai				72	72	66
104030	Gyermekek napközbeni ellátása	391	426	321	100	100	10
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	47	87	65			
041232	Start-munkaprogram-téli közfoglalkoztatás	126	147	144	103	116	66
Óvoda összesen		9 206	9 408	6 717	4 851	4 976	2 143
GÓLYAFÉSZÉK Óvoda összesen		10 346	10 589	7 420	20 456	20 671	11 943
KIADÁSOK ÖSSZESEN		22 911	24 756	17 064	56 292	68 712	37 133

Ezer forintban !

Kormányzati funkció	Megnevezés	Támogatások			Felhalmozási kiadások, egyéb tárgyi eszköz		
		2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges	2014. évi Eredeti EI	2014. évi módosított EI	2014. évi tényleges
063020	Víztermelés, kezelés, ellátás						
045120	Út, autópálya építése					42 827	2 240
045160	Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása				500	500	29
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok					567	399
042180	Állat-egészségügy						
066010	Zöldterület kezelés						32
016080	Kiemelt állami és önk.rendevezények						
064010	Közülgítés						
066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	1 845	2 125	1 291		13 675	7 196
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel						
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.						
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	113 030	100 556	71 342			
900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása					3 796	
072111	Háziorvosi alapellátás						
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						
074031	Család és nővédelemi egészségügyi gondozás					500	475
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás						
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások	500	500	500			
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok	30	30				
105010	Munkanélküli aktív koriak ellátásai	16 000	16 000	6 218			
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	5 700	5 700	3 738			
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	816	816	595			
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	2 050	2 050	565			
107060	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	680	680	571			
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása	220	220	75			
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások						
107051	Szociális étkeztetés					25	28
107052	Házi segítségnyújtás						
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
041232	Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás			9		230	287
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					281	313
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése						
084031	Civil szervezetek működési támogatása		7 939	4 172			
013320	Köztetető fenntartás és működtetés						
041140	Területfejlesztés igazgatása					6 303	6 209
ÖNKORMÁNYZAT összesen		140 871	136 616	89 076	500	68 704	17 208
011130	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tev.		155	155		2 442	481
016010	Országgyűlési, önkormányzati, európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapes. tev.					152	152
POLGÁRMESTERI HIVATAL összesen		0	155	155	0	2 594	633
096010	Óvodai intézményi étkeztetés					224	24
096020	Iskolai intézményi étkeztetés					29	25
562917-1	Munkahelyi étkeztetés					2	3
562920-2	Egyéb étkeztetés					10	10
Étkeztetés összesen		0	0	0	0	265	62
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai		73	73		200	0
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai					314	64
091120	SNI gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai						
104030	Gyermekek napközbeni ellátása						
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
041232	Start-munkaprogram-téli közfoglalkoztatás					22	50
Óvoda összesen		0	73	73	0	536	114
GÓLYAFÉSZEK Óvoda összesen		0	73	73	0	801	176
KIADÁSOK ÖSSZESEN		140 871	136 844	89 304	500	72 099	18 017